

Boronów, dnia 28.01.2014r.

GK.2510.2.2014

ZAPYTANIE OFERTOWE

Działając w trybie art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) Wójt Gminy Boronów zwraca się z zapytaniem ofertowym o przedstawienie ceny na wykonanie remontu Sali OSP w Boronowie.

I - Zamawiający:

Gmina Boronów z siedzibą przy ul. Dolna 2, 42-283 Boronów
REGON: 151398400 NIP: 575-18-65-358
Telefon: 34 35 39 100 Faks: 34/366 98 14
E-mail: gmina@boronow.pl

II - Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest: „ Wykonanie remontu Sali OSP w Boronowie ”

- zadanie I – wymiana podłogi na sali
- zadanie II – wymiana drzwi wejściowych

Ofertę należy sporządzić zgodnie z załączonymi przedmiarami robót, oddzielnie dla Zadania I i Zadania II

Do oferty należy dołączyć kosztorysy uproszczone.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

III. Termin rozpoczęcia zamówienia – 03.03.2014 r.

IV. Termin wykonania zamówienia – 11.04.2014 r.

V.-Zapytania o przedmiot zamówienia:

Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udzielają:
Irena Przywara, Szymon Żyłka: tel. 034 3539-100 wew.23, e-mail: ,
irenap@boronow.pl - e-mail: szymonz@boronow.pl.

VI - Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu / zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego:

Gmina Boronów, ul. Dolna 2, 42 – 283 Boronów- pok. nr 13 – sekretariat
do dnia 05.02.2014 r. do godz. 10⁰⁰

W przypadku ofert składanych drogą pocztową (na adres jak wyżej) decyduje data wpływu ofert do Zamawiającego, która nie może być późniejsza niż 05.02.2014 r. do godz. 10⁰⁰. Oferty złożone po terminie wskazanym wyżej zostaną niezwłocznie zwrócone oferentom bez otwierania.

Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:

Gmina Boronów
ul. Dolna 2
42 – 283 Boronów

oznakowane następująco: „ Remont Sali OSP w Boronowie ” nie otwierać przed 05.02.2014 r. godz. 10¹⁰”
Otwarcie ofert nastąpi w dniu 05.02.2014 r. o godz. 10¹⁰ w siedzibie Zamawiającego, ul. Dolna 2, 42 – 283 Boronów, pokój nr 6. – sala sesyjna. Oferenci mogą być obecni przy otwarciu ofert.

VII - Kryterium wyboru oferty:

- Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
 - najniższa cena oferty brutto spełniającej wszystkie wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym, oddzielnie dla każdego zadania
 - W toku badania i oceny ofert Zamawiający może prosić Oferentów o wyjaśnienia dotyczące treści złożonych przez nich ofert.
 - Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

IX - Ogłoszenie wyników:

Oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza poinformowany zostanie o tym pisemnie. Dodatkowo wyniki postępowania zostaną umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego www.boronow.bip.net.pl.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - przedmiary robót
3. Załącznik nr 3 - wzór umowy

WÓJ
mgr Rufin Majchrzyk

RADCA PRAWNY

mgr Jarosław Sulewski
OPC - 393/97

UMOWA Nr/...../2014 - GK

zawarta w dniu2014 roku w Boronowie pomiędzy:

Gminą Boronów, ul. Dolna 2 zwaną dalej "**Zamawiającym**" w imieniu, której działa:

1. mgr Rufin Majchrzyk - Wójt Gminy

a zwanym dalej "**Wykonawcą**" w imieniu
którego działa:

1.

o następującej treści;

§ 1.**Przedmiot umowy**

1. Na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.). Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty remontowo – budowlane p.n., **Remont sali OSP w Boronowie** „
 - **zadanie I – wymiana podłogi na sali**
 - **zadanie II – wymiana drzwi wejściowych**
2. Szczegółowy zakres robót stanowi kosztorys ofertowy, który stanowi integralną częścią niniejszej umowy

§ 2.**Obowiązki Stron**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie frontu robót do dnia **03.03. 2014 r.**
- 2) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone w pomieszczeniu / miejscu składowania oraz na terenie wykonywanych robót.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) przyjęcie frontu robót do dnia **03.03. 2014 r.**
- 2) zagospodarowanie pomieszczenia / miejsca składowania na własny koszt oraz zapłata na rzecz Zamawiającego kosztów zużycia wody i energii w okresie realizacji robót w wysokości zryczałtowanej,
- 3) utrzymanie porządku, ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy,
- 4) przestrzeganie obowiązujących przepisów BHP, a w szczególności ppoż. w trakcie wykonywania robót,
- 5) prowadzenie robót w systemie wielozmianowym, jeżeli będzie to niezbędne dla zachowania terminu wykonania robót,
- 6) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego, warunkami technicznymi, Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej,
- 7) stosowanie materiałów i urządzeń posiadających odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie i zapewniających sprawność eksploatacyjną oraz wykonanego przedmiotu umowy; wszelkie odstępstwa od pierwotnie zaakceptowanych przez Zamawiającego materiałów, elementów i urządzeń muszą uzyskać pisemną aprobatę Zamawiającego,
- 8) współpraca z służbami Zamawiającego,

- 9) zapewnienie realizacji robót przez wykwalifikowanych i posiadających odpowiednie uprawnienia pracowników oraz gwarantujących poprawność i właściwą jakość wykonanych robót,
- 10) zapewnienie odpowiedniego sprzętu, materiałów i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do zgodnego z umową przedmiotu umowy,
- 11) ubezpieczenie od wszelkich ryzyk związanych z realizacją przedmiotu umowy w okresie od przejścia frontu robót do dnia ukończenia robót,
- 12) wykonanie przedmiotu umowy w uzgodnionych terminach,
- 13) przygotowanie dokumentów do końcowego odbioru,
- 14) dbałość o przestrzeganie bezpieczeństwa i higieny pracy,

§ 3.

Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy

1. Wykonawca, po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, w tym w szczególności ze stanem technicznym i warunkami lokalnymi, zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie należycie wykonać roboty budowlane na warunkach określonych w umowie.

§ 4.

Termin realizacji Umowy

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy, określony w § 1 umowy w terminie do dnia **11.04.2014 r.**
 - 1) rozpoczęcie ustala się od dnia **03.03. 2014 r.**
 - 2) termin zakończenia całości robót budowlanych ustala się na dzień- **11.04.2014 r.**
2. Przez termin zakończenia przedmiotu umowy rozumie się doprowadzenie tegoż zadania do takiego stanu, by mógł być przeprowadzony odbiór końcowy i by można przekazać przedmiot umowy do użytkowania zgodnie z Prawem budowlanym.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności przekazanie :
 - kosztorysu powykonawczego zaakceptowanego przez Zamawiającego,
 - gwarancji,
 - aprobat technicznych,
 - atestów i certyfikatów jakości,
 - deklaracji zgodności z PN.

§ 5.

Odbiór robót

1. Przedmiotem odbioru końcowego jest całość robót budowlanych i wykończeniowych po wykonaniu przedmiotu umowy. Odbiorom częściowym podlegają roboty zanikowe, ulegające zakryciu lub elementy robót według uzgodnień na budowie albo zakończone etapy robót.
2. W odbiorach uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego oraz Wykonawca
3. Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających dokonywane będą przez Zamawiającego w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru.
4. Odbiór końcowy robót zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia i złożenia kompletnych dokumentów .
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, stwierdzenia wad lub nie wywiązania się z obowiązków, o których mowa w niniejszej Umowie, Zamawiający może

- odmówić odbioru. W takim wypadku Wykonawca pozostaje w zwłoce.
6. Jeżeli odbiór nie został dokonany z winy Zamawiającego w terminie ustalonym w ust. 5 niniejszego paragrafu, mimo prawidłowego zawiadomienia o gotowości do odbioru przez Wykonawcę, to Wykonawca nie pozostaje w zwłoce z wykonaniem zobowiązania wynikającego z umowy.
 7. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru. .
 8. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wszystkich wad, niedoróbek i usterek w terminach przyjętych w protokole odbioru robót (terminach ustalonych przez Zamawiającego technicznie uzasadnionych)

§ 6.

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Wykonawcy przysługuje za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 wynagrodzenie kosztorysowe w kwocie: zł netto, plus należny podatek VAT w wysokości ; zł Łącznie wynagrodzenie wynosi: zł brutto (słownie. złotych 00/100.
Kwota ta nie podlega waloryzacji z tytułu inflacji w okresie obowiązywania umowy.
2. Cena określona w § 6 pkt 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym również : koszt przygotowania placu budowy, (tymczasowe obiekty i urządzenia na placu budowy, itp. przygotowanie przedmiotu umowy do użytkowania), odtworzenie i zabezpieczenie istniejącej infrastruktury technicznej, podatek od towarów i usług VAT oraz wszelkie usługi własne i obce niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia.
3. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy następuje na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego i kosztorysu powykonawczego.
Zapłata następuje w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT za wykonane roboty.
4. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy, numer konta _____

§ 7.

Rękojnia za wady, gwarancja i zastępcze usuwanie wad

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na roboty stanowiące przedmiot umowy.
2. Termin gwarancji ustala się na **36** miesięcy . Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty odbioru końcowego od Wykonawcy przedmiotu umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie lub wynikający z przeznaczenia rzeczy, albo jeżeli wykonany przedmiot umowy nie ma właściwości, które zgodnie z dokumentacją robót posiadać powinien lub został wydany w stanie niezupełnym.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie umowy w chwili odbioru.
5. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru istnienia wady nadającej się do usunięcia Zamawiający może:
 - a) odmówić odbioru do czasu usunięcia wady,
 - b) dokonać odbioru i żądać usunięcia wady wyznaczając odpowiedni termin.

GR

6. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonej przy odbiorze wady nadającej się do usunięcia lub stwierdzenia takiej wady w okresie rękojmi Zamawiający może:
- a) żądać usunięcia wady wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,
 - b) żądać zapłaty odszkodowania odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.

§ 8.

Roboty dodatkowe

1. Jeżeli konieczność robót dodatkowych wynika z decyzji organów nadzoru budowlanego lub jest następstwem błędów lub zaniedbań Wykonawcy, prace takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia - w terminach wynikających z niniejszej Umowy.
2. Roboty dodatkowe i zamienne lub nieprzewidziane, których potwierdzona przez Zamawiającego konieczność wykonania wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy, a których zakres nie przekracza uprawnień Zamawiającego z mocy Prawa Zamówień Publicznych zobowiązany jest wykonać przy zachowaniu tych samych stawek kalkulacyjnych, norm, parametrów i standardów, po podpisaniu przez strony aneksu, ustalającego zakres rzeczowy, finansowy i terminy wykonania.
3. Wynagrodzenie za roboty, o których mowa w ust.2 będzie ustalone kosztorysem powykonawczym potwierdzonym przez Zamawiającego

§ 9.

Kary umowne

Strony ustalają, że formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:

- 1.i Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania kar umownych;
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia Umownego brutto za każdy dzień zwłoki
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto.
2. Wykonawcy przysługuje prawo naliczania kar umownych:
 - 1) za zwłokę w dokonaniu potwierdzenia zakończenia robót lub odbioru z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości - 1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto.
 - 3) jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko wady nieusunięte w terminie ustalonym w § 7 umowy. Zamawiający ma obowiązek

62

uprzedniego poinformowania Wykonawcy o zamiarze zastępczego usunięcia wad. Zastępcze usunięcie wady nie zwalnia z obowiązku zapłaty kar umownych, które naliczane są do momentu zastępczego usunięcia wady,

- 4) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego nie spowodowanego winą Wykonawcy zapłaci on Wykonawcy wynagrodzenie należne z tytułu wykonania udokumentowane i potwierdzone przez Inspektora Nadzoru części przedmiotu umowy,
- 5) w przypadku zwłoki w zapłacie faktur Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych.
- 6) Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z faktury końcowej.

§ 10.

Siła wyższa

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zajściu i ustaniu.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

§ 11.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego,
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.
4. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujący adres:

Zamawiający:

Gmina Boronów
ul. Dolna 2
42-283 Boronów
NIP 575- 18 – 65 - 358

Wykonawca:

Nip ;

Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

5. Nagłówki paragrafów nie stanowią treści umowy i nie będą brane pod uwagę przy jej interpretacji.

6. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

7. Przedstawicielami Stron są:

a) Zamawiającego:

- Przedstawiciel ogólny: Irena Przywara, mgr Szymon Żyłka

a) Wykonawcy:

8.. Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY
W TRYBIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 14.000,00 EURO**

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu / faks.....

e- mail

Nr NIP.....

Nr regon.....

Dane dotyczące zamawiającego

Gmina Boronów

ul. Dolna 2

42 – 283 Boronów

Zobowiązania Wykonawcy

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia p.n: „ **Wykonanie remontu Sali OSP w Boronowie**”

Zadanie I – wymiana podłogi w Sali OSP

Cena netto.....zł
(słownie:.....)
podatek VAT.....zł
cena brutto.....zł
(słownie:.....)

Zadanie II – wymiana drzwi wejściowych

Cena netto.....zł
(słownie:.....)
podatek VAT.....zł
cena brutto.....zł
(słownie:.....)

Ponadto oświadczam, że:

32

1. Akceptuję/my wskazany przez Zamawiającego termin płatności 30 dni od daty otrzymania faktury.
2. Zapoznałem się z przedstawionym przez Zamawiającego projektem umowy i nie wnoszę(wnosimy) do tej dokumentacji żadnych zastrzeżeń
4. W razie wyboru niniejszej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w dokumentacji zapytania ofertowego, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię.....

Stanowisko.....

Telefon.....

zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....
.....
.....

Zastrzeżenie Wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępniane:

.....
.....

Inne informacje Wykonawcy:

.....
.....

(pieczętka i podpis osób/y upoważnionej/ych
do reprezentowania wykonawcy)

2