

Zarządzenie Nr 2/2018
Wójta Gminy Boronów
z dnia 10 stycznia 2018 roku

w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Rady Gminy w Boronowie dot. ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych placówek wychowania przedszkolnego i szkół prowadzonych przez osoby fizyczne lub prawne na terenie Gminy Boronów oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017 r., poz. 1875) oraz uchwały Nr 12/II/2010 Rady Gminy w Boronowie z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego Gminy Boronów w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji Wójt Gminy Boronów zarządza, co następuje:

§ 1.

Przeprowadza się konsultacje projektu uchwały Rady Gminy w Boronowie w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Rady Gminy w Boronowie dot. ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych placówek wychowania przedszkolnego i szkół prowadzonych przez osoby fizyczne lub prawne na terenie Gminy Boronów oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Termin rozpoczęcia konsultacji ustala się na dzień 10 stycznia 2018 r. a zakończenia - 24 stycznia 2018 r.

§ 3.

1. Projekt uchwały, o której mowa w § 1 niniejszego zarządzenia zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu Gminy Boronów www.boronow.bip.net.pl zakładka „projekty uchwał do konsultacji” oraz tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Boronów, ul. Dolna 2.
2. Uwagi i wnioski do projektu uchwały, o której mowa w § 1 zarządzenia można składać do dnia zakończenia konsultacji;
 - w formie pisemnej opinii złożonej w sekretariacie Urzędu Gminy,
 - przesłane drogą elektroniczną na adres iwonab@boronow.pl bez konieczności opatrywania bezpiecznym podpisem elektronicznym.

§ 4.

Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji jest Iwona Bełkot zatrudniona w Urzędzie Gminy w Boronowie na stanowisku podinspektora ds. kadr i oświaty.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Z up. Wójta
SEKRETARZ GMINY
mgr Szymon Żyłka

PROJEKT
w związku z art. 38 ustawy z dnia 27.10.2017 r.
o finansowaniu zadań oświatowych
(Dz.U. z 2017 r. poz.2203)

Uchwała Nr2018
Rady Gminy w Boronowie
z dnia 2018 r.

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych placówek
wychowania przedszkolnego i szkół prowadzonych przez osoby fizyczne
lub prawne na terenie Gminy Boronów oraz trybu przeprowadzania
kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 z późn. zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) Rada Gminy w Boronowie uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Boronów dla niepublicznych placówek wychowania przedszkolnego i szkół prowadzonych przez osoby fizyczne lub prawne na terenie Gminy Boronów oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.
2. Dotację udziela się na podstawie wniosku składanego w terminie do 30 września roku bazowego.
3. Wniosek o udzielenie dotacji rocznej powinien zawierać następujące dane:
 - 1) datę sporządzenia wniosku;
 - 2) nazwę organu prowadzącego wraz z adresem;
 - 3) nazwę i adres placówki na którą ma być przekazywana dotacja;
 - 4) numer i datę wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji placówek niepublicznych prowadzonej przez Gminę Boronów;
 - 5) regon placówki;
 - 6) numer rachunku bankowego placówki, na który ma być przekazywana dotacja;
 - 7) informację o planowanej liczbie uczniów, na których ma być udzielona dotacja w roku budżetowym, w tym:
 - a) uczniów niepełnosprawnych ze wskazaniem rodzaju niepełnosprawności;
 - b) uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju;
 - c) placówki wychowania przedszkolnego - uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Boronów i innych gmin;
 - 8) klauzulę w sprawie zobowiązania do informowania organu dotującego o aktualnej rzeczywistej liczbie uczniów na pierwszy dzień miesiąca, na który jest udzielana dotacja;
 - 9) podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu organu prowadzącego.

zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 2077).

§ 7.

1. W placówce wychowania przedszkolnego lub szkole Wójt może okresowo przeprowadzać kontrole, o których mowa art. 36 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203).
2. Kontrola obejmuje:
 - 1) weryfikację z dokumentacją przebiegu nauczania zgodności danych o liczbie uczniów wykazywanych w informacji miesięcznej o liczbie uczniów;
 - 2) weryfikację prawidłowości wykorzystania dotacji, zgodnie z art. 35 ust. 1 – 3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) – w oparciu o dokumentację księgową, w tym dowody księgowe.
2. Do przeprowadzenia kontroli, o których mowa w ust. 1 uprawnia pisemne, imienne upoważnienie dla kontrolującego, wystawione przez Wójta.
3. O przeprowadzeniu kontroli planowanej powiadania się organ prowadzący co najmniej 14 dni przed rozpoczęciem kontroli wraz z informacją o przedmiotowym i przewidywanym czasie kontroli.
4. Kontrole doraźne mogą być przeprowadzane bez uprzedniego powiadamiania o kontroli w przypadku zgłoszenia nieprawidłowości lub innych okoliczności wskazujących na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.

§ 8.

W ramach kontroli placówka wychowania przedszkolnego lub szkoła:

1. zapewnia warunki do sprawnego przeprowadzenia kontroli;
2. przedstawia na żądanie kontrolującego dokumenty niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia i zakończenia postępowania kontrolnego, a także umożliwia sporządzanie kopii, odpisów i wyciągów z tych dokumentów;
3. udziela ustnych lub pisemnych wyjaśnień dotyczących przedmiotu kontroli.

§ 9.

1. Z przeprowadzonej kontroli kontroler sporządza protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz przekazuje organowi prowadzącemu placówkę wychowania przedszkolnego lub szkołę.
2. Organowi prowadzącemu przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolerowi na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedłożenia protokołu do podpisania.
3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 2, kontroler jest zobowiązany dokonać ich analizy, a razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń, kontroler dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli.
4. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontroler przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

Załącznik nr 1
do uchwały nr _____
Rady Gminy w Boronowie
z dnia _____ 2018 r.

_____, dnia _____

(pieczęć organu prowadzącego)

Wójt Gminy
ul. Dolna 2
42-283 Boronów

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI
Z BUDŻETU GMINY BORONÓW
NA ROK _____**

1) <i>Nazwa i adres placówki:</i>
2) <i>Numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji jednostek niepublicznych prowadzonej przez Urząd Gminy w Boronowie</i>
3) <i>REGON placówki</i>
4) <i>Imię i nazwisko lub nazwa organu prowadzącego</i>
5) <i>Ogółem planowana liczba uczniów: _____,</i> <i>w tym:</i> • _____ <i>uczniów niepełnosprawnych (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu);</i> • _____ <i>uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju;</i> • _____ <i>uczniów nie będących mieszkańcami Gminy Boronów</i>

Złącznik nr 3
do uchwały Nr _____
Rady Gminy w Boronowie
z dnia _____

(pieczęć)

(miejscowość i data)

Wójt Gminy
ul. Dolna 2
42-283 Boronów

Rozliczenie wykorzystania dotacji otrzymanej w okresie
od _____ do _____

<i>Dane placówki wychowania przedszkolnego lub szkoły:</i>	
<i>Dane organu prowadzącego:</i>	
<i>Kwota dotacji otrzymanej w okresie</i> <i>od _____ do _____</i>	
<i>Zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność sfinansowanych z dotacji w okresie objętych rozliczeniem:</i>	
Wynagrodzenia zatrudnionych osób fizycznych	
Wynagrodzenia osoby fizycznej pełniącej funkcję dyrektora - prowadzącej placówkę wychowania przedszkolnego lub szkołę	
Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy)	
Wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe	
Książki i inne zbiory biblioteczne	
Środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w placówce wychowania przedszkolnego, szkole	
Sprzęt sportowy i rekreacyjny dla dzieci i młodzieży	
Meble	
Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne	
Inne – wymienić jakie:	
Suma wydatków sfinansowanych z dotacji	
Kwota dotacji niewykorzystanej	