

UCHWAŁA NR 39/XXVI/2021
Rady Gminy Boronów

z dnia 31 maja 2021 r.

w sprawie określenia zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Boronów oraz jej jednostkom podległym

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713 ze zm.) w związku z art. 59 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 305)

Rada Gminy Boronów uchwala, co następuje:

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. Uchwała określa zasady i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających gminie Boronów oraz jej jednostkom podległym wobec osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej zwanych dalej „dłużnikami”, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną oraz wskazuje organy lub osoby uprawnione do udzielania ulg.

§ 2. Przez wartość należności pieniężnej, o której mowa w §1 rozumie się należność główną wraz z odsetkami innymi kosztami dochodzenia należności (należności uboczne) według stanu na dzień umorzenia, odroczenia terminów zapłaty lub rozłożenie na raty, a jeżeli należność główna została zapłacona, jest to suma należności ubocznych.

§ 3. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny na wniosek dłużnika:

- 1) mogą być umarzane w całości lub w części,
- 2) mogą zostać odroczone terminy spłaty całości lub części należności,
- 3) płatność całości lub części należności może zostać rozłożona na raty.

§ 4. Wniosek o udzielenie ulgi powinien:

- 1) określać rodzaj wnioskowanej ulgi (umorzenie, odroczenie terminu spłaty, rozłożenie spłaty należności na raty);
- 2) zawierać wskazanie własnych propozycji w sprawie wnioskowanej ulgi: kwoty umorzenia, daty odroczenia terminu spłaty należności, a w przypadku rozłożenia na raty - proponowaną ilość i wielkość poszczególnych rat oraz terminy ich płatności;
- 3) być umotywowany i udokumentowany, powinien przedstawiać opis aktualnej sytuacji finansowej oraz inne dane istotne dla sprawy.

§ 5. Umorzenie w całości lub w części, odroczenie terminu spłaty całości lub części lub rozłożenie płatności całości lub części należności na raty następuje w formie pisemnej określonej w art. 58 ust. 2, ust. 3 i ust. 3a ustawy o finansach publicznych.

Rozdział 2.
Umarzanie wierzytelności

§ 6. 1. Umorzenie należności w całości z urzędu może być zastosowane, jeżeli:

- 1) osoba fizyczna - zmarła nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6 000 zł,
- 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,

- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji,
- 5) zachodzi interes publiczny.

2. Umorzenie należności w całości z urzędu może być zastosowane po spełnieniu warunku określonego w art. 56 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 7. 1. Umarzanie należności w całości lub w części na wniosek dłużnika może nastąpić w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 57 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Umorzenie należności obciążającej więcej niż jednego dłużnika może nastąpić wtedy, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą co do wszystkich dłużników.

Rozdział 3.

Odraczanie i rozkładanie wierzytelności na raty

§ 8. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym termin spłaty całości lub części należności może na wniosek dłużnika zostać odroczone lub płatność całości lub części należności może zostać rozłożona na raty.

2. Okres odroczenia terminu płatności nie może być dłuższy niż 36 miesięcy.

3. Okres spłaty wierzytelności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 36 miesięcy. W szczególnie uzasadnionych przypadkach można wyrazić zgodę na spłatę wierzytelności rozłożonej na raty na okres nie dłuższy niż 60 miesięcy.

4. Od należności, w stosunku do których zastosowano jedną z ulg wymienionych w ust. 1 nie nalicza się odsetek ustawowych za opóźnienie za okres od daty złożenia wniosku do upływu ustalonych terminów zapłaty.

5. Jeśli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości należności, której termin płatności odroczone albo nie spłaci w terminie i w pełnej wysokości ustalonych rat, należność pozostała do zapłaty staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami liczonymi od pierwotnych terminów płatności.

6. Termin spłaty jest zachowany w sytuacji, gdy nastąpi wpływ wierzytelności na konto wierzyciela.

Rozdział 4.

Organy uprawnione do umarzania, odraczania i rozkładania na raty

§ 9. Organami uprawnionymi do umarzania, rozkładania na raty lub odraczania terminu płatności należności, o których mowa w §1 i §2 są:

- 1) Wójt Gminy Boronów w odniesieniu do należności pobieranych przez Urząd Gminy bez względu na kwotę oraz w odniesieniu do należności pobieranych przez jednostki podległe w zakresie przekraczającym kompetencje kierowników jednostek podległych określone w pkt 2).
- 2) Kierownicy jednostek podległych w odniesieniu do należności pobieranych przez te jednostki, jeśli kwota należności nie przekracza jednorazowo kwoty 1000 zł.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 10. Zobowiązuje się kierowników jednostek podległych do przedkładania Wójtowi Gminy szczegółowych sprawozdań o podjętych rozstrzygnięciach w zakresie umorzonych należności, odroczenia i rozkładania na raty całości lub części należności według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego w terminie do końca stycznia za rok poprzedni.

§ 11. 1. W przypadkach, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 5, § 7 ust. 1 oraz § 8 ust. 1 niniejszej uchwały udzielanie ulg na wniosek dłużnikowi prowadzącemu działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania, zwanego dalej przedsiębiorcą, stanowiące pomoc publiczną, odbywać się będzie w ramach pomocy de minimis.

2. Pomoc udzielana na podstawie tej uchwały będzie stanowić pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, w przypadku, gdy będzie udzielana podmiotowi prowadzącemu działalność rolniczą lub w sektorze rybołówstwa i akwakultury, na umarzanie, odraczanie i rozkładanie na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, które powstały w wyniku zadłużenia podmiotu prowadzącego działalność rolniczą lub produkcję w sektorze rybołówstwa i akwakultury.

3. Dłużnik prowadzący działalność gospodarczą ubiegający się o udzielenie ulgi zobowiązany jest do złożenia wraz z wnioskiem:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie bądź też oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) informacji określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis.
- 3) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

4. Dłużnik korzystający z pomocy de minimis w ramach niniejszej uchwały jest zobowiązany do przedłożenia w żądanym terminie - na wniosek organu udzielającego pomocy - dodatkowych dokumentów lub informacji niezbędnych dla jej oceny oraz prawidłowego udzielenia.

5. Łączna wartość pomocy de minimis udzielonej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy, o której mowa w rozporządzeniach Komisji (UE) wymienionych w § 14 niniejszej uchwały.

6. W przypadku, gdy udzielenie ulgi stanowiącej pomoc de minimis nie jest możliwe z uwagi na przekroczenie pułapu dopuszczalnej pomocy de minimis lub z uwagi na niedopełnienie obowiązków określonych w ustępie 2 i 3 wniosek dłużnika o udzielenie ulgi pozostaje bez rozpatrzenia.

§ 12. 1. Po wniesieniu przez dłużnika pisemnego wniosku, a także w przypadku skorzystania z możliwości udzielenia ulgi z inicjatywy wierzyciela organ lub osoba upoważniona do jej udzielenia przeprowadza postępowanie wyjaśniające mające na celu ustalenie, czy zachodzą przesłanki wskazane w § 6 i § 7, a w przypadku przedsiębiorcy - czy spełnione są warunki określone w § 11 ust. 3, 4, 5.

2. W przypadku ulg udzielanych na wniosek osoba wymieniona w ust. 1 zbiera szczegółowe informacje o sytuacji rodzinnej i majątkowej dłużnika.

3. Osoba wymieniona w ustępie 1 może wezwać dłużnika do złożenia lub uzupełnienia dokumentów uzasadniających przesłanki do zastosowania ulg w spłacie należności. Jako dowód należy dopuścić wszystko, co może przyczynić się do rozstrzygnięcia, a nie jest sprzeczne z przepisami prawa.

§ 13. Organ może uchylić się od skutków swojego oświadczenia o umorzeniu lub udzieleniu innych ulg w spłacie wierzytelności, jeżeli wyjdzie na jaw, że dowody, na podstawie których umorzono lub udzielono ulg w spłacie okazały się fałszywe, bądź że oświadczenie zostało wydane w wyniku przestępstwa albo że dłużnik wprowadził ten organ w błąd co do okoliczności, które stanowiły podstawę jego wydania.

§ 14. W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą w zakresie zasad udzielania pomocy de minimis mają zastosowanie przepisy Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dn. 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352 z dn. 24.12.2013 r. ze zm.), Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dn. 18.12.2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z dn. 24.12.2013 r., s. 9, ze zm.), Rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dn. 27.06.2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014 r., s. 45 ze zm.), a także przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

§ 15. Uchwała obowiązuje od dnia wejścia w życie do dnia 31 grudnia 2022 r.

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy w Boronowie i kierownikom jednostek organizacyjnych.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Bogdan Hutsz

UZASADNIENIE

Dnia 01.01.2021 r. utraciła moc *Uchwała 64/XLVI/2014 Rady Gminy w Boronowie z dnia 24 września 2014 r. w sprawie: określenia zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadający Gminie Boronów oraz jej jednostkom podległym.*

W związku z tym proponuje się wprowadzić w jej miejsce zaktualizowaną uchwałę, która doprecyzowuje regulacje stosowanych ulg. Zaktualizowane zostały podstawy prawne uchwały, jak również jej treść, tym samym podjęcie uchwały uznaje się za zasadne.

Stosownie do zapisów art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021 r. Nr 59, poz. 743 ze zm.): „Projekt programu pomocowego przewidujący udzielanie pomocy de minimis podlega wyłącznie zgłoszeniu Prezesowi Urzędu, który w terminie 14 dni może przedstawić zastrzeżenia dotyczące przejrzystości zasad udzielania pomocy”.

Na podstawie niniejszych przepisów projekt uchwały został 23 marca 2021 r. zgłoszony do Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, a skierowane pismem z dnia 01.04.2021 r. uwagi zostały uwzględnione w treści projektu uchwały.

Do zgłoszonego 19 kwietnia 2021 r. projektu uchwały po zmianach Prezes UOKiK nie zgłosił zastrzeżeń.

Jednocześnie – jak stanowi art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej: „Projekt programu pomocowego przewidujący udzielanie pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie podlega wyłącznie zgłoszeniu ministrowi właściwemu do spraw rolnictwa, który w terminie 14 dni może przedstawić zastrzeżenia dotyczące przejrzystości zasad udzielania pomocy”.

Na podstawie niniejszych przepisów projekt uchwały 19 kwietnia 2021 r. zgłoszony został do Ministerstwa Rolnictwa, a otrzymane dnia 8 maja 2021 uwagi zostały uwzględnione w treści projektu uchwały.