

Boronów, dnia 09.08.2017 r.

GK.271.1.6.2017

ZAPYTANIE OFERTOWE

Działając w trybie art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.*) Wójt Gminy Boronów zwraca się z zapytaniem ofertowym o przedstawienie ceny na wykonanie dokumentacji projektowej wraz z przygotowaniem materiałów niezbędnych dla uzyskania decyzji zezwalającej na realizację inwestycji drogowej (ZRID) dla zadania pn.: **"Projekt budowy ciągu pieszo – rowerowego w ciągu drogi nr 905 w Boronowie"**.

I - Zamawiający:

Gmina Boronów z siedzibą przy ul. Dolna 2, 42-283 Boronów

REGON: 151398400

NIP: 5751865358

Telefon: 034 35 39 100

Faks: 343669814

E-mail: gmina@boronow.pl

II - Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej wraz z przygotowaniem materiałów niezbędnych dla uzyskania decyzji zezwalającej na realizację inwestycji drogowej (ZRID) dla zadania pn.: **"Projekt budowy ciągu pieszo – rowerowego w ciągu drogi nr 905 w Boronowie"**.

Opracowanie kompletnej dokumentacji powinno zawierać wszelkie uzgodnienia, opinie i pozwolenia konieczne do uzyskania decyzji zezwalającej na realizację inwestycji drogowej (ZRID). Przedmiotem zamówienia jest również przygotowanie dokumentacji geodezyjnej niezbędnej do regulacji stanu własności pasa drogowego drogi wojewódzkiej nr 905 na rzecz Województwa Śląskiego na odcinku objętym przedmiotowym zadaniem.

W celu jednoznacznego określania praw i obowiązków definiuje się następujące pojęcia:

- a) ZDW – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach,
- b) Zamawiający – instytucja zlecająca opracowanie dokumentacji projektowej jednostce projektowania,
- c) Wytyczne Projektowe (WP) – wytyczne do projektowania poszczególnych elementów pasa drogowego, które zostały opracowane przez ZDW i są dostępne na stronie internetowej www.zdw.katowice.pl,
- d) Wytyczne Techniczne (WT) – wytyczne dotyczące głównie rozwiązań materiałowych, które zostały opracowane przez ZDW i są dostępne na stronie internetowej www.zdw.katowice.pl

I. Charakterystyka zadania

1. Stan istniejący

Obszar inwestycji znajduje się w miejscowości Boronów, w Gminie Boronów, w powiecie Lublinieckim, w województwie Śląskim. Odcinek drogi 905 na którym ma być projektowana ścieżka leży w północno - zachodniej części Boronowa i biegnie z kierunku **Częstochowy w kierunku Tarnowskich Gór**. Ścieżka ma obsługiwać ruch pieszo rowerowy w ciągu ul. Wolności. Obecnie na planowanym do przebudowy odcinku brak jest chodnika. Teren jest również uzbrojony w kable energetyczne, elementy sieci telekomunikacyjnej i sieci kanalizacji sanitarnej oraz występuje oświetlenie uliczne.

2. Stan projektowany

Zakres inwestycji obejmuje budowę ciągu pieszo – rowerowego o długości ok. 1630 mb. i szerokości 3,5 mb.

Zakres podstawowych rozwiązań projektowych obejmuje:

- Budowę ciągu pieszo rowerowego w ciągu drogi wojewódzkiej 905 w Boronowie na odcinku o długości ok. 1630 metrów tj. od km 10+543 do wysokości zjazdu do sołectwa Hucisko wraz z uzgodnieniami, opiniami i pozwoleniami niezbędnymi do złożenia wniosku o wydanie wymaganej prawem decyzji zezwalającej na realizację inwestycji drogowej w trybie przepisów ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych dla zamierzenia budowlanego będącego przedmiotem zamówienia.
- Przebudowę lub budowę zjazdów publicznych i indywidualnych,
- Odwodnienie ścieżki pieszo rowerowej oraz terenu przyległego,
- Wykonanie lub przebudowę infrastruktury dla obsługi projektowanego obiektu w zależności od potrzeb (m. innymi kanalizacja deszczowa)
- Zabezpieczenie i przebudowę kolidujących urządzeń infrastruktury technicznej,
- Budowę kanałów technologicznych,
- Budowę cieku przy krawężnikowego,

W zależności od dostępności terenu, zakresu robót przewidzianego w dokumentacji oraz trybu uzyskiwania zgody na prowadzenie robót budowlanych Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania podziału dokumentacji projektowej na etapy oraz przeprowadzenia różnych postępowań w organie administracji architektoniczno - budowlanej.

Uwaga: Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapoznał się ze stanem faktycznym terenu objętego zamówieniem, przed wykonaniem wyceny przedmiotu zamówienia. Docelowe rozwiązania projektowe winny wynikać z przemyśleń własnych oraz analiz dokonanych przez Wykonawcę.



II. Zakres przedmiotu zamówienia – dokumentacja projektowa i geodezyjna

Część A – materiały wejściowe do projektowania

1. Mapa do celów projektowych

Mapę do celów projektowych należy opracować zgodnie z pkt 1 załącznika E [2.7]. Zamawiającemu oraz ZDW należy dostarczyć jeden egzemplarz mapy w oryginale, poświadczony przez właściwy miejscowo ośrodek dokumentacji geodezyjno-kartograficznej oraz wersję numeryczną w formatach .dxf i pdf na zewnętrznym nośniku danych. Poza wymogami wynikającymi z [1.22] mapa powinna zawierać wszystkie szczegóły istotne dla projektowanego zadania i realizacji tego zadania w przyszłości (skarpy, ciekі wodne, drzewa itp.). Jednostka projektowa jest zobowiązana do wykonania wywiadów branżowych określających lokalizację i przebieg sieci uzbrojenia terenu, które należy przekazać Zamawiającemu łącznie z mapą do celów projektowych. Na podkładach mapowych winny być naniesione nazwy krzyżujących się dróg i ulic.

2. Pomiar wysokościowy

Pomiar należy wykonać zgodnie z pkt 2 załącznika E [2.7].

3. Geotechniczne warunki posadowienia

Opracowanie tego elementu dokumentacji projektowej jest wymagane przepisami [1.2] i powinno spełniać wymagania określone w [1.26]. Geotechniczne warunki należy przedstawić w formie opinii geotechnicznej a także, w zależności od kategorii geotechnicznej obiektu budowlanego, również w formie projektu geotechnicznego oraz dokumentacji badań podłoża gruntowego. Z opracowań winna w jednoznaczny sposób wynikać kategoria geotechniczna obiektu oraz warunki gruntowe dla danego obiektu. Kategoria geotechniczna może być zróżnicowana w zależności od rodzaju projektowanych obiektów oraz warunków gruntowych. Geotechniczne warunki posadowienia obiektu budowlanego powinny być określone w sposób ostateczny.

Szczegółowe wymagania odnośnie treści opracowania oraz badań określają Polskie Normy oraz pomocniczo [2.1]. Zamawiający zastrzega, iż na etapie opracowywania opinii geotechnicznej rozstaw otworów badawczych nie może być większy 100 m w przypadku obiektów liniowych. Planowane zakresy badań (w tym ilości, lokalizacja i głębokości punktów badawczych) powinny być uzgodnione pomiędzy zaangażowanymi branżowo projektantami obiektów budowlanych i urzędów a wykonawcą badań geotechnicznych. W celu rozpoznania podłoża gruntowego (w tym określenia jego nośności) dla projektowanych konstrukcji nawierzchni (zjazdy, chodniki, ścieżki rowerowe, itp.), rozpoznanie warunków gruntowo – wodnych należy wykonać do głębokości nie mniejszej niż 2,0 m poniżej spągu konstrukcji nawierzchni lub co najmniej 2,0 m poniżej przewidywanej maksymalnej głębokości prowadzenia robót ziemnych. Dla obiektów infrastruktury technicznej głębokość rozpoznania podłoża należy określać indywidualnie.

W celu prawidłowego zaprojektowania konstrukcji na poszerzeniach jezdni, należy wykonać odwierty w obrębie nawierzchni jezdni istniejącej dla rozpoznania jej warstw konstrukcyjnych oraz poznania warunków gruntowo-wodnych pod korpusem drogi, a także w celu przeprowadzenia badań nad próbkami wyciętymi z konstrukcji.

Niezależnie od formy, opracowanie – składające się z części tekstowej i graficznej – powinno dostarczyć kompletne dane niezbędne do projektowania, budowy i eksploatacji obiektu. Poziom

szczegółowości opracowania należy dostosować odpowiednio do rodzaju obiektu: chodnik, obiekty towarzyszące oraz od rodzaju i zakresu planowanych robót (inwestycje nowe, modernizacyjne). Badania geotechniczne powinny dostarczyć wystarczających danych dotyczących podłoża oraz warunków wodnych w obrębie i otoczeniu terenu przeznaczonego pod zabudowę, niezbędnych do właściwego wyznaczenia podstawowych właściwości podłoża gruntowego i wiarygodnego określenia wartości parametrów tego podłoża, które mają być użyte w obliczeniach projektowych. Badania dla drogowych budowli ziemnych oraz określenia warunków gruntowo – wodnych podłoża nawierzchni powinny także spełniać wymagania zawarte w [1.15].

Mając na uwadze rozpoznanie, należy uwzględnić w dokumentacji ponadto m.in. analizę stateczności skarp oraz ich odpowiednie zabezpieczenie, analizę stateczności skarp w zależności od stopnia wilgotności, zaprojektowanie bezpiecznego nachylenia skarp ze względu na rodzaj gruntu, uwzględnienie odprowadzenia wód napływających w spągu warstwy wierzchniej itp.

4. Dokumentacja geologiczno-inżynierska oraz hydrogeologiczna

Opracowanie tych części dokumentacji projektowej jest fakultatywne. Dokumentację geologiczno – inżynierską należy sporządzić w zależności od kategorii geotechnicznej obiektu, ustalonej wg wymagań zawartych w pkt. A.3. Obligatoryjnie powinna być wykonana dla potrzeb geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych zaliczonych do trzeciej kategorii geotechnicznej oraz w złożonych warunkach gruntowych do drugiej kategorii. Dokumentację hydrogeologiczną należy wykonać w przypadku gdy dla obiektu, urządzenia lub uzbrojenia terenu objętego przedmiotem zamówienia wystąpią przesłanki wynikające z art. 90 ust. 1 pkt 2 [1.13]. Dla przedsięwzięć mogących negatywnie oddziaływać na wody podziemne (w tym powodować ich zanieczyszczenie), dla potrzeb m.in. raportu o oddziaływaniu na środowisko, sporządzenie dokumentacji hydrogeologicznej jest konieczne. Dokumentację należy opracować zgodnie z wymaganiami [1.13] oraz [1.24]. Przed przystąpieniem do sporządzenia tych dokumentacji należy dokonać uzgodnienia zakresu badań terenowych dla wszystkich obiektów i urządzeń infrastruktury z projektantami wszystkich branż wchodzących w skład dokumentacji projektowej przedmiotowego zadania.

Prace geologiczne, wraz z wykonywaniem w ich ramach robót geologicznych, mogą być realizowane tylko na podstawie projektu robót geologicznych - szczegółowe wymagania odnośnie tego projektu określa [1.25]. Projekt robót geologicznych powinien obejmować teren zajmowany przez badane obiekty wraz z terenami przewidywanego ich oddziaływania na otoczenie (zbiorniki wód podziemnych, osuwiska, wyrobiska itp.). Należy zaprogramować taki zakres ilościowy i jakościowy badań, aby w sposób docelowy można było zaprojektować konstrukcję posadowienia wszystkich obiektów budowlanych oraz zaprojektować zabezpieczenia obiektów przed wpływem osuwisk oraz zjawisk i procesów geodynamicznych.

Wykonawca dokumentacji projektowej uzyska zatwierdzenie projektu robót geologicznych oraz przyjęcie opracowanej dokumentacji geologiczno-inżynierskiej przez właściwy organ administracji geologicznej – bez zastrzeżeń. Wszystkie dokumentacje, przed przedłożeniem ich organowi wydającemu decyzję, należy przedstawić do akceptacji przez Zamawiającego.

Wszystkie elementy niniejszych opracowań projektowych powinny być określone w sposób ostateczny. W cenie ofertowej tej części dokumentacji projektowej należy uwzględnić odpowiednią rezerwę gdyż cena ofertowa nie będzie korygowana ze względu na ewentualny większy zakres potrzebnych pomiarów i badań, który może wyniknąć w czasie realizacji niniejszego opracowania.

Z uwagi na czas niezbędny do przeprowadzenia wymaganych procedur administracyjnych oraz czas konieczny na wykonanie zaprojektowanych badań, opracowanie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej oraz hydrologicznej powinno być traktowane priorytetowo dla dotrzymania terminu umownego opracowania całej dokumentacji projektowej.

5. Część ruchowa

Wykonywanie analiz ruchowych w zakresie ruchu kołowego nie jest wymagane. Koniecznym jest natomiast przeanalizowanie potoków ruchu pieszego/rowerowego pod kątem likwidacji bądź wyznaczenia przejść dla pieszych i/lub przejazdu dla rowerzystów.

6. Materiały przekazywane przez Zamawiającego

Po podpisaniu umowy z Wykonawcą, Zamawiający prześle następujące materiały będące w jego posiadaniu:

- punkty referencyjne,
- plan liniowy,
- aktualne Wytyczne Techniczne oraz Wytyczne Projektowe (Załączniki nr 1A - 1F) Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach są dostępne na stronie internetowej www.zdw.katowice.pl w zakładce standardy ZDW.

Część B – część środowiskowa

1. Operaty wodnoprawne wraz z uzyskaniem ostatecznych pozwoleń wodnoprawnych

Konieczność wykonania operatu wodnoprawnego na wprowadzanie wód deszczowych i roztopowych do ziemi lub / oraz wykonanie urządzeń wodnych i konieczność uzyskania odpowiednich pozwoleń wodnoprawnych uzależnione będzie od przyjętego przez Wykonawcę sposobu odwodnienia inwestycji drogowej. W przypadku, gdy realizacja i eksploatacja projektowanej inwestycji drogowej będzie się wiązała ze szczególnym korzystaniem z wód lub/ oraz wykonaniem (przebudową, likwidacją) urządzeń wodnych, niezbędne będzie uzyskanie pozwoleń wodnoprawnych.

Obowiązek uzyskania pozwolenia wodnoprawnego określają zapisy [1.9]. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia wstępnej analizy konieczności uzyskania pozwoleń oraz wykonania dokumentacji niezbędnych dla ich uzyskania. Operaty wodnoprawne powinny zostać przygotowane zgodnie z wymaganiami określonymi w [1.9]. Ponadto integralną częścią operatu wodnoprawnego są:

- obliczenia spływu wód opadowych z projektowanych powierzchni,
- obliczenia hydrauliczne potwierdzające możliwość odbioru oszacowanych ilości wód opadowych przez docelowy odbiornik,
- obliczenia prognozowanych stężeń zawiesin ogólnych i węglowodorów ropopochodnych zawartych w spływach deszczowych, których wyniki są podstawą do projektowania urządzeń oczyszczających ścieki przed ich wprowadzeniem do ziemi lub wód,

Jeżeli w związku z wykonaniem urządzeń wodnych lub kształtowaniem nowych koryt cieków naturalnych konieczne będzie ustalenie nowej linii brzegu, Wykonawca, zgodnie z zapisami art. 15 ust. 9 [1.9] uwzględni to w przygotowywanych operatach wodnoprawnych i uzyska niezbędne decyzje o ustaleniu nowej linii brzegowej w ramach pozwoleń wodnoprawnych. Integralną częścią prac związanych z uzyskaniem decyzji w sprawie ustalenia nowej linii brzegowej jest przygotowanie, wyprzedzająco do złożenia wniosku o wydanie decyzji w sprawie ustalenia nowej linii brzegowej, projektu rozgraniczenia gruntów pokrytych wodami od gruntów przyległych. Elementy, które powinien zawierać projekt rozgraniczenia gruntów pokrytych wodami od gruntów przyległych, szczegółowo określa art. 15 ust. 3 Ustawy [1.9]. Prace geodezyjne związane z przygotowaniem projektu rozgraniczenia gruntów pokrytych wodami od gruntów przyległych, winny być prowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi [1.5] i [1.22] oraz załącznikiem E [2.7].

Wnioski wraz z operatami wodnoprawnymi oraz pozostałymi dokumentami związanymi z uzyskaniem pozwoleń wodnoprawnych, przed przedłożeniem ich organom wydającym decyzje, należy przedstawić do akceptacji przez ZDW w Katowicach.

Wykonawca przekaze Zamawiającemu oryginały Pozwoleń wodnoprawnych po ich uprawomocnieniu oraz załączy kopie decyzji do projektu budowlanego.

W ramach prac związanych z przygotowaniem operatów wodnoprawnych Wykonawca, przed przystąpieniem do prac projektowych, sporządzi dokumentację hydrologiczno – hydrauliczną oraz dokona obliczeń światła obiektów mostowych w oparciu o [1.16].

Dane dotyczące sposobu odwodnienia inwestycji drogowej oraz/lub urządzeń wodnych, zawarte w operatach wodnoprawnych winny być tożsame z danymi zawartymi w projekcie budowlanym i wykonawczym.

2. Inwentaryzacja zieleni kolidującej z rozwiązaniami projektowymi wraz z planem wyrębu zieleni oraz uzyskaniem zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów kolidujących z rozwiązaniami projektowymi

W przypadku konieczności usunięcia zieleni w związku z realizacją inwestycji, należy sporządzić inwentaryzację zieleni oraz plan wyrębu drzew i krzewów kolidujących z inwestycją. Dokumentacja „Inwentaryzacja zieleni wraz z planem wyrębu zieleni kolidującej z przedsięwzięciem” powinna uwzględniać wymagania art. 83 [1.10] oraz zapisy art. 20b i art. 21 [1.1].

Wyniki inwentaryzacji wszystkich drzew i krzewów kolidujących z rozwiązaniami projektowymi oraz plan wyrębu powinny być naniesione na rysunek projektu zagospodarowania terenu inwestycji drogowej, na który powinny zostać również naniesione granice i numery działek ewidencyjnych. Zaleca się, aby lokalizacja drzew/krzewów była określana przy użyciu technik geodezyjnych. Zwraca się uwagę, iż symbol drzewa (wg instrukcji geodezyjnych) nie odzwierciedla faktycznej średnicy pnia. Z tego też powodu w przypadku drzew o większych średnicach należy geodezyjnie dokonać pomiaru przy krawędzi jezdni oraz od strony granicy pasa drogowego. W przypadkach budzących wątpliwości Zamawiający może zażądać dodatkowych pomiarów. Inwentaryzacja (zarówno w części graficznej jak i opisowej) winna wyodrębniać drzewa i krzewy kolidujące z projektowaną inwestycją drogową, zlokalizowane na obszarach Lasów Państwowych.

Wyniki inwentaryzacji winny zostać przedstawione również w formie tabelarycznej i powinny obejmować co najmniej:

- nazwę gatunku drzewa lub krzewu,
- obwód i średnicę pnia drzewa mierzone na wysokości 130 cm,
- wielkość powierzchni, z której zostaną usunięte krzewy,
- informacje o drzewach lub krzewach, których wiek nie przekracza 10 lat,
- nr działki ewidencyjnej, na której zlokalizowane jest drzewo lub krzew,
- imię, nazwisko i adres albo nazwę i siedzibę posiadacza i właściciela nieruchomości, na której zlokalizowane są drzewa i krzewy.

Wyniki inwentaryzacji zieleni winny zostać udokumentowane w postaci zdjęć lub filmu. Opis drzew i krzewów na zdjęciach/filmie winien umożliwiać jednoznaczną identyfikację poszczególnych drzew i krzewów na rysunku zagospodarowania terenu inwestycji drogowej.

W przypadku inwestycji realizowanych w trybie zezwolenia na realizację inwestycji drogowej dla drzew zlokalizowanych na terenie nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków należy uzyskać zezwolenie na usunięcie drzew i krzewów z nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków, zgodnie z [1.10]. Wnioski o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów należy opracować zgodnie z art. 83 Ustawy [1.10]. Załącznikiem do wniosku jest inwentaryzacja zadrzewienia kolidującego z rozwiązaniami projektowymi. W przypadku wniosku o wydanie zezwolenia na wycinkę drzew z nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków należy załączyć inwentaryzację, stanowiącą wyciąg z dokumentacji „Inwentaryzacja zieleni wraz z planem wyrębu zieleni kolidującej z przedsięwzięciem” i obejmującą wyłącznie drzewa i krzewy zlokalizowane na terenie nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków.

Wnioski wraz z inwentaryzacją zadrzewienia kolidującego z rozwiązaniami projektowymi oraz plan wyrębu, przed przedłożeniem ich organowi wydającemu decyzję, należy przedstawić do akceptacji do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach. Wykonawca przekaze Zamawiającemu oryginał zezwolenia po jego uprawomocnieniu oraz załączy kopię do projektu budowlanego oraz wniosku o wydanie zezwolenia na realizację inwestycji drogowej.

3. Materiały do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach wraz z uzyskaniem ostatecznych decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach

Obowiązek uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach oraz konieczność przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowiska określa [1.8]. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia wstępnej analizy konieczności uzyskania decyzji oraz wykonania dokumentacji niezbędnych dla jej uzyskania. W przypadku, kiedy projektant uzna, że dla realizowanego przedsięwzięcia nie jest wymagane, zgodnie z obowiązującymi przepisami, uzyskanie Decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, należy dołączyć do dokumentacji opinię organu właściwego do wydania przedmiotowej decyzji potwierdzającą brak konieczności jej uzyskania.

Materiały niezbędne dla uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach powinny zostać przygotowane zgodnie z wymaganiami określonymi w [1.8] i powinny obejmować co najmniej:

- a) Wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,

- b) Kartę informacyjną, stanowiącą załącznik do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,
- c) Mapy ewidencyjne oraz wypisy z ewidencji gruntów, stanowiące załącznik do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,
- d) Inwentaryzację przyrodniczą na potrzeby opracowania raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko,
- e) Działania informacyjno – konsultacyjne na potrzeby opracowania raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko,
- f) Raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko.

Zwraca się uwagę na fakt, iż proponowane rozwiązania zabezpieczające środowisko przed negatywnymi skutkami oddziaływania projektowanej inwestycji muszą być dostosowane do planowanych zagrożeń oraz wynikać ze szczegółowych analiz. Wszystkie materiały niezbędne do uzyskania decyzji/zezwoleń o środowiskowych uwarunkowaniach, przed przedłożeniem ich organowi wydającemu decyzję/zezwoleństwo, należy przedstawić do akceptacji przez ZDW w Katowicach.

Wykonawca przekaze Zamawiającemu oryginał Decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach po jej uprawomocnieniu oraz załączy kopie decyzji do wszystkich egzemplarzy projektu budowlanego oraz do wniosku o wydanie zezwolenia na realizację inwestycji drogowej.

Jeżeli z zapisów decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach i/lub przyjętych rozwiązań projektowych wyniknie konieczność uzyskania innych decyzji/zezwoleń administracyjnych z obszaru ochrony środowiska, przed przystąpieniem do realizacji projektu budowlanego lub w trakcie jego opracowywania, Wykonawca we własnym zakresie, w porozumieniu z Zamawiającym, oraz na własny koszt, uzyska te decyzje / zezwolenia. Jeżeli dla potrzeb uzyskania w/w decyzji lub zezwoleń niezbędne jest wykonanie dokumentacji, ekspertyzy lub innych opracowań, Wykonawca wykonana je we własnym zakresie i na własny koszt.

Część C – część techniczna

1. Projekt wstępny (PWS)

Projekt wstępny jest opracowaniem poprzedzającym wykonanie projektu budowlanego. Jego zadaniem jest przedstawienie przez Wykonawcę rozwiązań projektowych które będą opiniowane przez Zamawiającego i zatwierdzane przez ZDW w Katowicach. PWS winien zawierać propozycję realizacji inwestycji z podziałem na etapy – jeżeli Zamawiający przewiduje etapowanie robót dla przedmiotu zamówienia. Celem tego opracowania jest przyjęcie ostatecznych rozwiązań geometrycznych układu drogowego (zakres określony w pkt II.2 nie jest wykazem zamkniętym a Wykonawca jest zobligowany do przedstawienia w niniejszym opracowaniu własnych propozycji rozwiązań). Na tym etapie należy przeprowadzić analizę własnościowo - prawną terenu przeznaczonego pod inwestycję. W formie graficznej (szrafowanie różnicowane kolorystycznie) należy przedstawić strukturę własnościową (np. Województwo Śląskie, Skarb Państwa, Gmina, podmioty prawne, osoby fizyczne i inne) poszczególnych działek oraz podać numery ich ksiąg wieczystych. Na etapie PWS należy również zaprezentować ideę odwodnienia inwestycji wraz z analizą wysokościową możliwości zrzutu wód opadowych do proponowanych odbiorników i analizą

warunków technicznych wydanych przez właściciela odbiornika. W PWS należy przedstawić przebieg kolidujących sieci uzbrojenia terenu wraz z określeniem zakresu ich przebudowy bądź zabezpieczenia. PWS winien zawierać krótki i zwięzły opis techniczny, w którym zostanie scharakteryzowany teren inwestycji oraz stan projektowany. Należy określić przyjęte parametry inwestycji jak: klasy i kategorie dróg krzyżujących się, rodzaje zjazdów (ZP, ZI), podstawowe wymiary oraz inne istotne z punktu rozwiązań informacje. Część rysunkowa powinna się składać co najmniej z orientacji, planów sytuacyjnych (geometria, uzbrojenie, miejsca przejść dla pieszych) oraz przekroju typowego. Pożądane jest zamieszczanie innych rysunków mających wpływ na ocenę proponowanych rozwiązań. PWS winien być wykonany na mapie zasadniczej wg [1.5] z zastrzeżeniem, iż przebieg uzbrojenia winien być potwierdzony przeprowadzonymi wywiadami branżowymi. Zatwierdzony przez Zamawiającego i ZDW w Katowicach Projekt wstępny stanowi podstawę do dalszego szczegółowego projektowania i przeprowadzania innych czynności mających na celu uzyskanie innych niezbędnych decyzji, opinii, uzgodnień, itp. Dalsze prace projektowe bez uzyskania akceptacji PWS mogą zostać uznane jako wykonane wadliwie.

2. Projekt budowlany (PB)

Projekt budowlany należy wykonać zgodnie z [1.18]. Zaleca się, aby projekt budowlany był opracowaniem jednotomowym, zawierającym projekt zagospodarowania terenu (PZT) oraz wielobranżowy projekt architektoniczno – budowlany (PAB). W przypadku braku takiej możliwości dopuszcza się dokonanie podziału PB na osobne tomy lecz należy dążyć do minimalizacji ich ilości. W projekcie budowlanym winny być zawarte wszelkie warunki techniczne, uzgodnienia, decyzje, postanowienia i opinie wymagane przez prawo budowlane. Zwraca się szczególną uwagę na konieczność przeprowadzenia uzgodnień planowanej inwestycji z gestorami sieci uzbrojenia terenu, których sieci znajdują się lub będą zlokalizowane w pasie drogowym. Wywiady branżowe uzyskiwane na etapie aktualizacji mapy nie są traktowane jako uzgodnienia braku kolizji.

Do każdego egzemplarza PZT należy dołączyć informację BiOZ opracowaną zgodnie z [1.19]. Ponadto w PZT winny być zamieszczone uprawnienia budowlane oraz zaświadczenia o przynależności do izby inżynierów budownictwa i posiadaniu ubezpieczenia OC, ważne na dzień sporządzenia projektu oraz oświadczenie projektantów i sprawdzających o sporządzeniu projektu budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi, normami, Wytycznymi, zasadami wiedzy technicznej i że jest kompletny z punktu widzenia celu któremu ma służyć, a także że został skoordynowany branżowo i spełnia wszystkie warunki zawarte w uzgodnieniach branżowych. Do jednego egzemplarza PZT należy dołączyć oryginały dokumentów (uzgodnienia, opinie, inne decyzje) wymaganych przez Prawo Budowlane. Oprawa tego egzemplarza winna wyraźnie odróżniać się od pozostałych i posiadać napis na stronie tytułowej „Egzemplarz zawiera oryginały uzgodnień”. W pozostałych egzemplarzach należy załączyć kopie poświadczane „za zgodność”. Do PZT nie należy załączać wypisów z ewidencji gruntów. Zamawiający nie dopuszcza, aby wytyczne do planu BiOZ, uprawnienia, zaświadczenia z izby czy uzgodnienia były załączane do PAB. Numery działek zamieścić jedynie na stronie tytułowej projektu budowlanego.

Uwaga: wszystkie uzyskane terminowe decyzje, pozwolenia, postanowienia, uzgodnienia, opinie, stanowiska, warunki i inne pisma muszą posiadać co najmniej 6-cio miesięczny termin ważności licząc od dnia sporządzenia protokołu końcowego odbioru dokumentacji.

3. Projekt wykonawczy (PW)

Celem wykonania projektu wykonawczego jest uszczegółowienie rozwiązań projektowych zawartych w projekcie budowlanym oraz uzyskanie niezbędnych danych dla odbioru, rozliczenia jak również przedmiarowania robót budowlanych. Projekt wykonawczy powinien być wykonany oddzielnie dla każdej branży oraz właściciela sieci. Dopuszcza się podział na poszczególne obiekty.

Projekt wykonawczy, opracowany zgodnie z [1.21] winien zawierać:

- stronę tytułową zawierającą: nazwę inwestora, nazwę jednostki projektowej, nazwę zadania, branżę, nazwę obiektu, imiona i nazwiska wraz z podpisami projektanta i sprawdzającego (jeśli jest to konieczne), datę sporządzenia,
- spis treści z podaniem numerów stron,
- warunki techniczne, uzgodnienie, protokoły z porad koordynacyjnych oraz inne decyzje uzyskane dla danej branży,
- część opisową,
- część obliczeniową,
- część rysunkową.

W projekcie wykonawczym nie należy zamieszczać: numerów działek, wypisów z ewidencji gruntów, innych dokumentów nie mających związku z daną branżą.

Uwaga: jeżeli zaistnieje konieczność wyburzeń obiektów kolidujących z przedmiotową inwestycją, należy przewidzieć w wycenie prac projektowych projekty rozbiórki obiektów budowlanych.

4. Projekt organizacji ruchu na czas budowy (TOR)

Projekty organizacji ruchu na czas budowy należy wykonać zgodnie z [1.17] oraz [2.6] i uzyskać zatwierdzenie przez organ zarządzający ruchem. Oryginały pism zatwierdzających projekty organizacji ruchu oraz opieczątowane przez organ zarządzający ruchem - projekty organizacji ruchu, należy dołączyć do dokumentacji projektowej. Projekt powinien zawierać organizację ruchu dla wykonania wszystkich projektowanych obiektów a w szczególności: przebudowy/budowy niezbędnego uzbrojenia, przyłączy, usunięcia zielenie, dróg krzyżujących się, przepustów itp. Poza opiniami wynikającymi z [1.17] wykonawca skonsultuje rozwiązania z właściwą terenowo jednostką straży pożarnej oraz w przypadku występowania przystanków autobusowych, opinię głównych przewoźników obsługujących linie autobusowe.

5. Projekt docelowej organizacji ruchu (DOR)

Projekty docelowej organizacji ruchu należy wykonać zgodnie z [1.17] oraz [2.6] i uzyskać zatwierdzenie przez organ zarządzający ruchem. Oryginały pism zatwierdzających projekty organizacji ruchu oraz opieczątowane przez organ zarządzający ruchem - projekty organizacji ruchu, należy dołączyć do dokumentacji projektowej. Na planszy przedstawiającej projektowane oznakowanie należy również określić lokalizację barier ochronnych z podaniem ich parametrów w

oparciu o [2.7]. Zamawiający lub ZDW w Katowicach ma prawo zażądać projektu posadowienia oraz konstrukcji elementów podtrzymujących znaki drogowe o niestandardowych wymiarach, tj.: znaków, których wielkość jest zależna od treści na nim zawartej. Każda z takich tablic musi być indywidualnie zwymiarowana z uwzględnieniem wielkości czcionki drogowej i treści tablicy. W przypadku realizacji nowych inwestycji należy dokonać korekt w całym oznakowaniu drogowym i informacyjnym (miejscowości i odległości) prowadzącym dotychczasowym przebiegiem drogi wojewódzkiej, na które rzutuje projektowana inwestycja.

6. Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB)

Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych należy opracować w sposób jednolity dla całego zadania, zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia [1.21]. Powinny one zawierać szczegółowe wymagania dla wykonawcy robót w zakresie: materiałów, sprzętu i maszyn, transportu, wykonania robót, kontroli jakości wykonania robót, obmiarów robót, odbiorów wykonanych robót i podstaw płatności za roboty; w końcowej części należy przytoczyć wykaz dokumentów odniesienia związanych z treścią danej Specyfikacji. Treść Specyfikacji powinna odnosić się tylko i wyłącznie do robót objętych przedmiotową dokumentacją projektową i być ściśle z nią powiązana. Zapisy zawarte w STWiORB należy ograniczyć jedynie do rozwiązań technicznych, technologicznych i organizacyjnych przewidzianych w projekcie. W celu uniknięcia różnych interpretacji w zapisach na etapie realizacji robót, Zamawiający nie dopuszcza pozostawiania w opracowywanych Specyfikacjach, wymogów ujętych w Ogólnych Specyfikacjach Technicznych (stanowiących podstawę do opracowania STWiORB). Specyfikacje Techniczne należy opracować w sposób umożliwiający jednoznaczną wykładnię wymaganych standardów dla stosowanych materiałów i wyrobów (uwzględniając stosowne zapisy zawarte w [1.12]), jakości wykonania robót oraz oceny prawidłowości ich wykonania i rozliczania. Wymagania zawarte w Specyfikacjach winny uwzględniać aktualne na dzień oddania dokumentacji Wytyczne Techniczne ZDW w Katowicach [2.6], warunki techniczno - budowlane, normy i przepisy obowiązujące dla danego projektu. Jednostki rozliczeniowe robót określone w specyfikacjach muszą być tożsame z jednostkami w kosztorysach, przedmiarach oraz tabelach elementów rozliczeniowych.

Zamawiający dopuszcza podział Specyfikacji na tomy dla poszczególnych branż. W obrębie każdego tomu musi być zachowana ciągłość numeracji stron wszystkich Specyfikacji. Każdy z tomów musi zawierać spis treści z podaniem numerów stron odpowiednich STWiORB, dodatkowo tom I (opracowywany dla branży wiodącej dla całego zadania) musi zawierać spis wszystkich Specyfikacji.

Specyfikacje należy usystematyzować według 6 cyfrowego kodu liczbowego poprzedzonego dużą literą oznaczającą określoną branżę (D – drogowa, M – mostowa, K – kanalizacyjna, T – teletechniczna E – elektro-energetyczna, itp.). Pierwsze dwie cyfry kodu winny określać nazwę części obiektu lub wydzielonej roboty, dwie następne - scalony element konstrukcyjny lub grupę robót, a pozostałe dwie cyfry – element rozliczeniowy zgodny z punktami Specyfikacji dotyczącymi obmiaru i podstaw płatności. W przypadku bardziej szczegółowego rozliczania elementu lub roboty (np. z tytułu konkretnych parametrów technicznych, jakościowych i/lub zastosowanych materiałów czy wyrobów), kod 6 cyfrowy można uzupełnić (dalsze dwie cyfry, mała litera, itp.) – przy zachowaniu pełnej zgodności z wyżej wymienionymi punktami Specyfikacji. Zamawiający dopuszcza systematykę kodowania Specyfikacji (wraz z nazewnictwem) wg STWiORB wykonywanych dla potrzeb Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, za wyjątkiem elementów rozliczeniowych wg [2.6]. Wytyczne te należy wprowadzić do zbioru opracowywanych Specyfikacji bez modyfikacji z uwzględnieniem kolorystyki wydruku – pożądanym jest wydruk całego dokumentu w oryginale.

Wspólne wymagania dotyczące robót budowlanych dla wszystkich branż powinny być ujęte w zbiorczej specyfikacji ogólnej, kodowanej przykładowo jako „DMKT.00.00.00 Wymagania ogólne” (dla branży drogowej, mostowej, kanalizacyjnej i teletechnicznej). Specyfikacja ta winna poprzedzać wszystkie inne zawarte w tomie I zbioru STWiORB. W specyfikacji „Wymagania ogólne” należy m.in. jednoznacznie określić sposób rozliczania wszystkich wymagań zawartych w tejże specyfikacji oraz nie ujętych w innych specyfikacjach – przy zachowaniu wzajemnej zgodności zapisów specyfikacji ogólnej z treścią poszczególnych specyfikacji szczegółowych. Dotyczyć to może m.in.: projektów sporządzanych przez wykonawcę oraz wykonania robót na podstawie tych projektów, kosztów zaplecza budowy, kosztów ochrony i utrzymania robót, pomiarów geodezyjnych, inwentaryzacji przed i powykonawczej, opłat za czasowe zajęcie terenów na cele budowy, kosztów związanych z czasową organizacją ruchu, naprawy wyrządzonych szkód, kosztu nadzoru archeologicznego, ochrony saperskiej oraz szeregu innych kosztów około inwestycyjnych wynikających z przepisów prawnych, dokumentacji projektowej, szczegółowych specyfikacji technicznych czy też technologii i organizacji robót. Zwraca się uwagę, że zapis typu „w ramach ceny kontraktowej” jest zbyt ogólny, gdyż nie wskazuje w jakich pozycjach kosztorysu ofertowego potencjalny wykonawca robót ma te elementy rozliczyć.

W przypadku, gdy dokumentacja projektowa przewiduje wykonanie robót rozbiórkowych, usuwanie humusu, usunięcie drzew i krzewów, w stosownych specyfikacjach technicznych należy podać dyspozycje co do sposobu zagospodarowania materiałów rozbiórkowych (nadających/nienadających się do ponownego wykorzystania).

Część D – część geodezyjno-prawna

1. Dokumentacja do regulacji prawnej nieruchomości zajętych istniejącym pasem drogowym drogi wojewódzkiej

Dokumentację należy sporządzić w zakresie niezbędnym do złożenia wniosku o uzyskanie decyzji Wojewody Śląskiego o nabyciu z mocy prawa własności działek położonych w pasie drogowym drogi wojewódzkiej na rzecz Województwa Śląskiego, wydanej na podstawie art. 60 lub 73 [1.3] lub w zakresie niezbędnym do uzyskania decyzji o podziale nieruchomości na podstawie [1.6]. Zadanie obejmuje również wykonanie kompletnej dokumentacji geodezyjnej dla działek, które tylko częściowo znajdują się w granicach opracowywanego projektu. Dokumentacja winna być wykonana zgodnie z pkt 3 załącznika E [2.7].

2. Dokumentacja geodezyjna niezbędna do złożenia wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej w trybie ustawy [1.1]

Dokumentację należy sporządzić zgodnie z pkt 5 załącznika E [2.7].

3. Podziały działek w trybie „specustawy drogowej”

Zgodnie z [1.1] linie rozgraniczające teren inwestycji stanowią jednocześnie linie podziału nieruchomości. Przed przystąpieniem do wykonywania podziałów nieruchomości należy uzyskać akceptację ZDW co do ich przebiegu. W związku z powyższym należy przedłożyć kompletną część graficzną PZT z proponowanym przebiegiem linii rozgraniczającej teren inwestycji, linii wyznaczającej teren ograniczenia w użytkowaniu i linii określającej granice terenu, dla którego uzyskano prawo do dysponowania wraz z roboczą wersją mapy przedstawiającej uzgodniony przebieg drogi. Jeżeli linie rozgraniczające teren zostaną poprowadzone wzdłuż istniejących granic działek ewidencyjnych, granice te muszą być ustalone w terenie. Ustalone znaki graniczne mają być

oznaczone na mapie do celów projektowych i mapie przedstawiającej proponowany przebieg drogi.

Prace należy wykonać zgodnie z [1.5], [1.6] oraz pkt 5 załącznika E [2.7].

4. Wyznaczenie na gruncie linii rozgraniczającej teren inwestycji

Linie wyznaczające teren należy wyznaczyć zgodnie z wymaganiami pkt 6 załącznika E [2.7].

Część E – część kosztowa

1. Przedmiar robót, przedmiar robót w układzie TER i kosztorys ofertowy

Przedmiar robót, jako składnik dokumentacji projektowej, należy wykonać dla wszystkich branż i wszystkich robót objętych dokumentacją projektową - zgodnie z Rozporządzeniem [1.21] oraz załącznikiem 1F [2.7]. Należy zwrócić uwagę na zgodność pozycji przedmiarowych z przyporządkowanymi do nich Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB). Zgodność ta dotyczyć powinna zwłaszcza zakresu rzeczowego oraz obmiarowego (jednostki miar, wyliczenia ilościowe). Na stronie tytułowej przedmiaru robót należy także podać dane jednostki i osoby opracowującej przedmiar (wraz z podpisem tej osoby).

Kosztorys ofertowy należy sporządzić w układzie specyfikacyjnym (STWiORB), w formie Tabel Elementów Rozliczeniowych (TER), odrębnie dla każdej branży – dla wszystkich robót objętych dokumentacją projektową. Wspólne wymagania (wg części C pkt 6) należy zestawić w oddzielnej tabeli TER – poprzedzającej tabelę pozostałe – o ile specyfikacja DM.00.00.00 przewiduje odrębny sposób rozliczania tych wymagań. Poszczególne Tabele Elementów Rozliczeniowych, jednoznacznie określone jakiej branży dotyczą, należy zebrać w jeden „skoroszyt” na początku którego (za stroną tytułową) powinno być zestawienie zbiorcze wszystkich Tabel składających się na całość kosztorysu ofertowego. Dane strony tytułowej kosztorysu ofertowego winny zawierać informacje analogiczne jak dla przedmiaru robót. Poszczególne Tabele Elementów Rozliczeniowych należy sporządzić w następującym układzie kolumn: Lp., numer STWiORB, wyszczególnienie elementów rozliczeniowych, jednostka miary, ilość jednostek, cena jednostkowa w zdefiniowanej walucie (kolumna nie wypełniana danymi), cena za element rozliczeniowy (wartość wyrażona w zdefiniowanej jednostce pieniężnej – kolumna nie wypełniona danymi). Poszczególne wiersze danej Tabeli Elementów Rozliczeniowych powinny odzwierciedlać systematykę przyjętą dla Specyfikacji Technicznych (część C pkt 6). Ostatnie wiersze TER powinny dotyczyć podsumowania kolumny cenowej za elementy rozliczeniowe danej Tabeli w układzie: suma netto, podatek VAT (zdefiniowany procentowo), razem brutto (jako suma netto z podatkiem VAT). Wszystkie wyceniane pozycje rozliczeniowe w TER muszą być ponumerowane i odpowiadać tylko i wyłącznie zapisom pkt 7 i 9 adekwatnej STWiORB (zgodność jednostek obmiarowych i cen jednostkowych odniesionych do tych jednostek). Edytowalna wersja elektroniczna kosztorysu ofertowego, wraz z poprawnie zapisanymi formułami, powinna być dostarczona Zamawiającemu w formacie danych kompatybilnym z MS Excel, w sposób umożliwiający samoczynne przeliczanie arkusza kalkulacyjnego.

Przedmiar robót w układzie TER należy sporządzić na bazie kosztorysu ofertowego, bez wykazywania kolumn cenowych i wierszy podsumowujących tabelę. Poszczególne pozycje rozliczeniowe danej Tabeli Elementów Rozliczeniowych należy uzupełnić o dodatkowe wiersze - jako nie wyceniane podpozycje pozycji rozliczeniowej. W wierszach tych należy wyspecyfikować cząstkowe wyliczenia ilościowe składające się na sumaryczną ilość rozliczeniową (ze wskazaniem

lokalizacji lub „źródła” wyliczeń). W podpozycjach należy także wykazać te elementy rozliczeniowe które nie mają zdefiniowanych jednostek obmiarowych w pkt 7 Specyfikacji a stanowią składnik ceny jednostkowej wg pkt 9 STWiORB. Pozycjom nie wycenianym nie należy nadawać odrębnych numerów; podpozycje mogą być punktowane i/lub wyróżnione odrębną czcionką.

Edytowalna wersja elektroniczna tego przedmiaru powinna być dostarczona Zamawiającemu w formie danych kompatybilnym z MS Excel.

2. Kosztorys inwestorski, kosztorys inwestorski w układzie TER

Kosztorys inwestorski należy wykonać dla wszystkich branż i wszystkich robót objętych dokumentacją projektową - zgodnie z Rozporządzeniem [1.20] oraz załącznikiem 1F [2.7]. Podstawę do sporządzenia kosztorysu inwestorskiego stanowią: dokumentacja projektowa (z przedmiarem robót jak w części E pkt 1), Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót (STWiORB jak w części C pkt 6), założenia wyjściowe do kosztorysowania oraz ceny jednostkowe.

Kosztorys inwestorski w układzie TER należy sporządzić na bazie kosztorysu ofertowego (część E pkt 1) ustalając ceny dla poszczególnych wycenianych pozycji rozliczeniowych. Ceny te, dla przyjętego w TER stopnia agregacji elementów rozliczeniowych, powinny korelować z wyliczeniami zawartymi w kosztorysie inwestorskim opracowanym wg zasad jak wyżej – wymagana jest całkowita zgodność cenowa pomiędzy kosztorysami. Ceny jednostkowe lub kwoty ryczałtowe wyliczone dla poziomu scalenia pozycji rozliczeniowej, powinny odpowiadać zapisom pkt 7 i 9 stosownych Specyfikacji Technicznych odnoszących się do danej pozycji rozliczeniowej.

Edytowalna wersja elektroniczna kosztorysu inwestorskiego w układzie TER, wraz z poprawnie zapisanymi formułami, powinna być dostarczona Zamawiającemu w formie danych kompatybilnym z MS Excel, w sposób umożliwiający samoczynne przeliczanie arkusza kalkulacyjnego.

Część F – wnioski o zgodę umożliwiającą prowadzenie robót

1. Procedura przy Zezwoleniu na Realizację Inwestycji Drogowej (ZRID)

Materiały do wniosku o wydanie zezwolenia na realizację inwestycji drogowej należy opracować zgodnie z [1.1]. Szczegółowe wymagania Zamawiającego, dotyczące formy przygotowania niektórych materiałów określa pkt 5 Załącznika E wg [2.7] a ponadto:

- a) Decyzja środowiskowa, pozwolenie wodnoprawne oraz opinie uzyskiwane trybie [1.1] winny stanowić załącznik do wniosku. Opinii nie należy wpinać do projektu budowlanego. Zwraca się uwagę na konieczność uzyskania opinii Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, niezależnie od informacji o zabytkach bądź ich braku uzyskanych z innych źródeł oraz na fakt, iż opinia Dyrektora Okręgowego Urzędu Górniczego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku uzyskania informacji o przewidywanych szkodach górniczych udzielanych przez właściwe terytorialnie kopalnie.
- b) Wniosek wraz z wszystkimi załącznikami (opinie, mapy, powiązania z innymi drogami publicznymi, określenie zmian w dotychczasowej infrastrukturze zagospodarowania terenu, projekty budowlane, projekty podziałów i inne) winien być umieszczony w jednej teczce. Jeśli nie jest to możliwe w pierwszej kolejności należy wydzielić część geodezyjną, jako osobny tom wniosku.

- c) Aktualne dane z ewidencji gruntów i budynków z uprawnieniami do przetwarzania wydane przez właściwy organ nie później niż 1 miesiąc przed złożeniem dokumentacji (oryginał + kopia).
- d) Inwentaryzacja stanu nieruchomości powinna być sporządzona zgodnie z wymaganiami pkt. 5.6 załącznika E [2.7]. Prawidłowo udokumentowane zewidencjonowanie stanu nieruchomości, ustalenie jej stanu technicznego, położenia, otaczającej infrastruktury (w tym sposób dojazdu do nieruchomości od drogi publicznej), określenia jej części składowych i przynależności należy przedstawić w protokole odrębnym dla każdej nieruchomości.
- e) Zestawienie tabelaryczne działek prezentujące zgodność ewidencji gruntów i budynków z księgami wieczystymi należy przekazać Zamawiającemu w wersji papierowej poświadczonej przez uprawnionego geodetę i w wersji elektronicznej.

W celu uniknięcia problemów na etapie postępowania o wydanie decyzji ZRID w opracowaniu należy uwzględnić wytyczne Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego (www.katowice.uw.gov.pl zakładka ABC drogowe).

Część G – materiały przetargowe (MP)

Materiały przetargowe stanowią, przekazaną na nośnikach danych, cyfrową kompletną ostateczną wersję dokumentacji projektowej, która jest wiernym odzwierciedleniem wersji papierowej. Zarówno opakowanie oraz sam nośnik winny być opisane nazwą opracowania oraz datą wykonania. Struktura i nazewnictwo katalogów oraz plików muszą być uporządkowane w sposób czytelny, zrozumiały, logiczny oraz jednoznaczny. Materiały przetargowe stanowią wszystkie finalne opracowania jakie zostały przekazane Zamawiającemu np.: mapa do celów projektowych, karta informacyjna, raport o oddziaływaniu, inwentaryzacja przyrodnicza, operat wodnoprawny, analizy ruchowe, inwentaryzacje nieruchomości, rozpoznanie podłoża gruntowego, projekt nawierzchni, projekt budowlany z załącznikami, projekty wykonawcze z załącznikami, projekty organizacji ruchu z załącznikami, STWiORB, TER-y, i inne wymienione w opisie przedmiotu zamówienia. Materiały przetargowe należy przekazać na trzech niezależnych nośnikach. Nośnik pierwszy winien zawierać wersję nieedytowalną dokumentacji z wyłączeniem materiałów zawierających szacunkowe koszty inwestycji (rozszerzenie pdf oraz dodatkowo jpg dla orientacji i planu zagospodarowania terenu), nośnik drugi winien zawierać wersję edytowalną (rozszerzenie doc, xls, dwg oraz dxf) materiałów zamieszczonych na nośniku pierwszym. Nośnik trzeci winien zawierać kosztorysy i TER-y. Wielkość jednego pliku nieedytowalnego nie może przekraczać 16 MB. Podkłady mapowe oraz plany sytuacyjne winny być umocowane w państwowym układzie współrzędnych. W przypadku pracy na odnośnikach pliki winny być przygotowane w taki sposób, by otwarcie pliku zasadniczego powodowało samoistne załadowanie odnośnika.

Część H – Skład, forma i termin przekazywanej dokumentacji

Dokumentację projektową należy odpowiednio skompletować w oddzielnych teczkach kartonowych z rączką z wykazem zawartości teczek. Do kompletowania dokumentacji projektowej nie należy stosować kartonów archiwizacyjnych.

Materiały przekazywane do końcowego odbioru dokumentacji:

- a) Dokumentacja projektowa 7 kpl.

- 1 egz. mapy do celów projektowych
- 1 egz. geotechnicznych warunków posadowienia
- 1 egz. dokumentacji geologiczno-inżynierskiej (o ile wymagana)
- 1 egz. części ruchowej
- 1 egz. projektu budowlanego (z wymaganymi załącznikami)
- 1 egz. projektów wykonawczych
- 1 egz. projektu organizacji ruchu na czas budowy
- 1 egz. projektu docelowej organizacji ruchu
- 1 egz. inwentaryzacji zieleni i plan wyrębu
- 1 egz. inwentaryzacji przyrodniczej
- 1 egz. raportu o oddziaływaniu na środowisko
- 1 egz. operatu wodnoprawnego
- 1 egz. dokumentacji hydrologiczno-hydraulicznej oraz wyznaczenia światła obiektów

inżynierskich (o ile wymagane)

- 1 egz. szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych
- 1 egz. przedmiaru robót
- 1 szt. płyty zawierającej całość punktu a) w wersji edytowalnej jak i nieedytowalnej

b) Dokumentacja do regulacji prawnej nieruchomości zajętych istniejącym pasem drogowym

drogi wojewódzkiej 5 kpl.

c) Dokumentacja z wyznaczenia na gruncie linii rozgraniczających teren inwestycji 3 kpl.

d) Kompletny wniosek (wraz z załącznikami) o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację

inwestycji drogowej 2 kpl.

d) Przedmiar robót w układzie TER 3 egz.

e) Kosztorys ofertowy 3 egz.

- f) Kosztorys inwestorski 3 egz.
- g) Kosztorys inwestorski w układzie TER 3 egz.
- h) Materiały przetargowe (zawartość wg opisu w pkt III.G) 2 kpl.

Powyższe nie obejmuje egzemplarzy przekazywanych celem uzgadniania bądź opiniowania w trakcie procesu projektowania. Przed finalnym przekazaniem dokumentacji jej ostateczny podział na poszczególne etapy należy uzgodnić z Zamawiającym (jeżeli Zamawiający przewiduje etapowanie robót dla przedmiotu zamówienia).

Terminy przekazywania wyszczególnionych elementów dokumentacji określają: harmonogram prac (pkt V.1) oraz postanowienia zawartej Umowy o opracowanie przedmiotu zamówienia.

III. Pozostałe wymagania dotyczące wykonania dokumentacji

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podziału całej dokumentacji na etapy (w ramach ceny ofertowej). Dokumentacja projektowa dla każdego z etapów powinna stanowić odrębne opracowanie i być dostosowana do wymogów ustawy [1.1]. Podczas etapowania robót należy uwzględnić możliwości techniczne, w tym przebudowę kolidujących urządzeń infrastruktury technicznej oraz budowę elementów wyposażenia (np. kanalizacja deszczowa, kanały technologiczne, oświetlenie, urządzenia ochrony środowiska, urządzenia brd itp.).
2. Projektant dokonując rozeznania w terenie, winien przewidzieć konsekwencje, jakie wiążą się z wyborem przebiegu projektowanej sieci przez daną nieruchomość, pod kątem możliwości jej dalszego wykorzystania, np. pod prowadzenie określonej działalności bądź zabudowę. Nieuzasadnione działania poprzez umiejscowienie sieci w sposób uniemożliwiający korzystanie z danej nieruchomości, powodują wzrost kosztów odszkodowań, które Zamawiający lub ZDW w Katowicach będzie zobowiązany ponieść na etapie realizacji zadania. Za spowodowany niewłaściwie przyjętymi rozwiązaniami projektowymi, nieuzasadniony wzrost kosztów, Zamawiający lub ZDW w Katowicach zastrzega sobie prawo dochodzenia zwrotu poniesionych kosztów dodatkowych.
3. Dla zadania określonego w pkt I niniejszego OPZ, realizowanego w trybie ustawy [1.1], należy przy opracowywaniu dokumentacji uwzględnić stanowisko Wojewody Śląskiego oraz Ministra Infrastruktury i Rozwoju, w zakresie wymogów dla nieruchomości, dla których ograniczenie w korzystaniu obejmuje inny charakter robót budowlanych niż przebudowa istniejących sieci uzbrojenia terenu lub przebudowa dróg innych kategorii. Dla tych nieruchomości Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć oświadczenia właścicieli o udzieleniu zgody na dysponowanie nieruchomością do celów budowlanych. Teren objęty „czasowym zajęciem” powinien uwzględniać również zakres dróg technologicznych, przewidywanej pracy maszyn budowlanych, technologię robót, itp.
4. Wykonawca uzyska wszystkie niezbędne decyzje, postanowienia, uzgodnienia, opinie, dane, informacje itp., potrzebne dla prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej. Wszystkie wnioski i materiały niezbędne do uzyskania zezwoleń i/lub decyzji administracyjnych, przed przedłożeniem ich organom wydającym decyzje/zezwoleń należy przedstawić do akceptacji przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach. Kserokopie wszystkich orzeczeń organów administracji publicznej oraz opinii i uzgodnień innych

podmiotów przekazać do ZDW w Katowicach w terminie 5 dni od daty ich otrzymania. Wszelkie umowy i porozumienia z innymi instytucjami, które Wykonawca będzie zobowiązany zawrzeć w związku z realizacją inwestycji drogowej, Wykonawca przekazać do ZDW w ciągu 5 dni od daty ich otrzymania. W przypadku warunków technicznych uzyskiwanych od gestorów sieci, projektant jest zobowiązany do udzielenia informacji Zamawiającemu i ZDW, czy zakresy robót związanych z likwidacją kolizji wynikają z minimalnych potrzeb technicznych czy też stanowią ulepszenie sieci.

5. Wszystkie oryginalne dokumenty które nie zostały zamieszczone w PB, winny być przekazane w oddzielnej teczce (segregatorze). W tej samej teczce winny się znaleźć kserokopie dokumentów załączonych do PB, potwierdzone „za zgodność” i opisem, iż oryginały znajdują się w PB. Dotyczy to zarówno samych pism jak i załączników graficznych. Teczka/segregator winny zawierać spis wszystkich dokumentów oraz dat ich ważności.
6. Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w jego imieniu z wnioskami o uzyskanie niezbędnych decyzji, pozwoleń, postanowień, zezwoleń, uzgodnień i opinii, po wcześniejszym wystąpieniu Wykonawcy do Zamawiającego o ich udzielenie.
7. Dokumentacja projektowa nie może określać technologii robót, materiałów, wyrobów, produktów, maszyn, urządzeń itp. w sposób utrudniający uczciwą konkurencję – zgodnie z wymaganiami art. 29 ust. 3 ustawy [1.12]. Należy dążyć do opisu elementu parametrami technicznymi i cechami jakie ma posiadać i które są istotne z punktu widzenia funkcjonalności elementu. W wyjątkowych wypadkach, w których nie można spełnić tych wymagań z uzasadnionych względów technologicznych, ekonomicznych, organizacyjnych lub jeżeli taki obowiązek wynika z odrębnych przepisów, Zamawiający oczekuje uzasadnienia tego faktu oraz wskazanie w dokumentacji projektowej istotnych cech charakteryzujących równoważność dla przyjętych rozwiązań opisanych poprzez znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces.
8. Dokumentacja projektowa powinna spełniać wymogi obowiązujących ustaw, rozporządzeń, Wytycznych Technicznych oraz Wytycznych Projektowych Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach, aktualnych na dzień odbioru dokumentacji projektowej. W przypadku zmiany przepisów w trakcie przygotowania dokumentacji, ale przed jej odbiorem, należy treść i zakres projektu dostosować do obowiązujących przepisów.
9. W przypadku niekompletności dokumentacji Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania.
10. Do opracowywanej dokumentacji projektowej należy wprowadzić obowiązujący kilometrąż drogi wojewódzkiej. Dopuszcza się zastosowanie również kilometrążu lokalnego (roboczego) przy założeniu, iż powinien on również narastać w kierunku rosnącego kilometrążu drogi wojewódzkiej.
11. W trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane realizowane na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszego zamówienia, aż do wyłonienia wykonawcy robót budowlanych, Wykonawca dokumentacji projektowej (w ramach ceny ofertowej) będzie przygotowywał pisemne odpowiedzi na pytania i ewentualne zmiany dokumentacji projektowej, których konieczność będzie wynikać z zadawanych pytań i udzielanych odpowiedzi, w terminie wyznaczonym przez

Zamawiającego, nie dłuższym niż 3 dni od dnia przekazania pytania Wykonawcy.

12. Wykonawca dokumentacji sporządzi wniosek oraz skompletuje wszystkie materiały stanowiące załączniki do wniosku o wydanie decyzji wg wymagań Ustawy [1.1] z oświadczeniem, że materiały te są kompletne i mogą stanowić podstawę do ubiegania się przez Zamawiającego o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.

13. Razem z protokołem przekazania dokumentacji Wykonawca złoży oświadczenie, podpisane przez projektantów, sprawdzających oraz osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, iż przekazywana dokumentacja jest:

- sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi, normami, wytycznymi i zasadami współczesnej wiedzy technicznej,
- kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
- kompletna pod względem uzgodnień branżowych i spełnienia warunków w nich zawartych,
- kompletna pod względem wymagań wynikających z wydanych decyzji, w tym m.in. decyzji środowiskowej, pozwolenia wodnoprawnego,
- sprawdzona pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami, w tym z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

13. Wytyczne Techniczne [2.6] oraz Wytyczne Projektowe [2.7] są dostępne na stronie internetowej www.zdw.katowice.pl. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego śledzenia aktualności tych Wytycznych i zapewnienia, by ostateczna wersja dokumentacji projektowej zawierała aktualne zapisy na dzień oddania dokumentacji.

V Kontrola jakości w trakcie wykonywania dokumentacji

1. Harmonogram prac (HP)

Dla zapewnienia możliwości monitorowania postępu prac, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia HP. Wykonawca przedstawi w nim daty wykonania poszczególnych elementów dokumentacji, zgodnych z wyceną przedmiotu zamówienia określoną w ofercie. Dodatkowo należy ująć terminy planowanych wystąpień do gestorów sieci o warunki techniczne (przebudowy, przyłączeń, odprowadzenia wód) oraz uzgodnień. W przypadku wykonywania opracowań służących wydaniu dokumentu urzędowego (np.: opracowania środowiskowe, operaty wodnoprawne) należy wyraźnie oznaczyć planowany termin złożenia stosownych materiałów oraz termin uzyskania dokumentu, wynikający z przepisów prawa. Zatwierdzenie HP przez Zamawiającego nie zwolni Wykonawcy z żadnych zobowiązań umownych. W HP winna być przedstawiona kwota brutto za dany element rozliczeniowy. Wykonawca przedłoży do zatwierdzenia HP w terminie do 1 tygodnia od daty podpisania umowy. Kolejne HP Wykonawca jest zobowiązany przedkładać Zamawiającemu w przypadku wystąpienia opóźnień lub zmian związanych z terminem wykonania poszczególnych elementów dokumentacji projektowej, z wyjaśnieniem dlaczego nastąpiły zmiany.

2 .Sprawozdanie z postępu prac (SP)

Do 5-go dnia każdego miesiąca Wykonawca przekaze Zamawiającemu sprawozdanie z prac wykonanych w minionym miesiącu. Zostaną w nim określone również planowane na bieżący miesiąc zadania do wykonania mające na celu poprawne i terminowe wykonanie dokumentacji. W SP winna się również znaleźć informacja o ewentualnych zagrożeniach terminowych i technicznych w realizacji poszczególnych elementów rozliczeniowych.

3 Rady Techniczne (RT)

Przewiduje się, iż RT będą odbywały się w zależności od potrzeb lecz nie rzadziej niż raz na miesiąc. RT może być zwołana na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy. Miejscem spotkań jest siedziba Zamawiającego lecz w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się inne miejsce spotkania. Głównymi celami RT jest:

- a) omówienie harmonogramu prac projektowych,
- b) omówienie przez Wykonawcę proponowanych rozwiązań projektowych,
- c) przedstawienie przez Zamawiającego wniosków z własnych przeglądów opracowań projektowych,
- d) uzgodnienie rozwiązań projektowych bądź wskazanie konieczności ich modyfikacji.

Każda Rada Techniczna będzie zakończona spisaniem protokołu/notatki, do wykonania czego zobowiązany jest Wykonawca. Proponowana treść notatki zostanie przekazana do Zamawiającego. W przypadku braku uwag zostanie ona zaakceptowana i przesłana Wykonawcy, który przekaze ją pozostałym uczestnikom spotkania. Nie wyklucza się sporządzenia protokołu/notatki bezpośrednio po spotkaniu.

1.1. Inne

Niezależnie od opisanych powyżej rozwiązań, mających na celu zapewnienie jak najwyższej jakości opracowywanej dokumentacji, Wykonawca ma prawo do składania i uzgadniania przez ZDW w Katowicach częściowych rozwiązań projektowych.

Zamawiający lub ZDW w Katowicach dopuszczają możliwość zlecenia na przeprowadzenie kontroli dokumentacji projektowej niezależnej Jednostce.

V Wycena, rozliczenie i odbiór dokumentacji

1W cenie ofertowej należy uwzględnić koszt uzgodnień oraz materiałów wejściowych koniecznych do realizacji dokumentacji, wynikających z analizy przeprowadzonej przez Wykonawcę w zakresie niezbędnym dla wykonania przedmiotowego zamierzenia inwestycyjnego objętego zamówieniem oraz wszystkie elementy dokumentacji określone w niniejszym OPZ. Cena ofertowa winna uwzględniać koszty wynikające z wymagań określonych w pkt II niniejszego OPZ oraz koszty udziału w postępowaniu przetargowym na wykonanie robót budowlanych (m.in. w zakresie udzielania odpowiedzi na zapytania ofertowe) oraz przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do rozporządzania i korzystania z przedmiotu zamówienia.

2. Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonania płatności częściowych za wykonane w całości elementy rozliczeniowe przedstawione w ofercie. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za rzeczywiście wykonany zakres prac projektowych, wg ich wartości zawartych w wycenie, jednak wynagrodzenie to nie będzie większe niż cena wskazana w ofercie.

3. Kompletną dokumentację projektową i geodezyjną należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, Gmina Boronów, ul. Dolna 2, 42-283 Boronów wraz z uzyskaną pozytywną opinią wydaną przez ZDW w Katowicach.

4. Weryfikacja dokumentacji nastąpi w ciągu 30 dni roboczych, a następnie po stwierdzeniu, że dokumentacja została prawidłowo wykonana oraz złożona w ilości przewidzianej umową, zostaje sporządzony protokół odbioru podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w umowie.

5. Kopia protokołu odbioru zostanie przekazana Wykonawcy.

6. Protokół odbioru, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli wskazanych w umowie, jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną dokumentację.

7. W przypadku stwierdzenia niezgodności wykonanej dokumentacji projektowej i/lub geodezyjnej z założonymi wymaganiami oraz Opisem Przedmiotu Zamówienia, dokumentacja zostaje zwrócona Wykonawcy, celem jej poprawienia, z wyznaczeniem terminu naniesienia poprawek.

VII. Przepisy związane

[1.1] Ustawa z dnia 10.04.2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych

[1.2] Ustawa z dnia 07.07.1994 r. - Prawo budowlane

[1.3] Ustawa z dnia 13.10.1998 r. Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną

[1.4] Ustawa z dnia 21.03.1985 r. o drogach publicznych

[1.5] Ustawa z dnia 17.05.1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne

[1.6] Ustawa z dnia 21.08.1997 r. o gospodarce nieruchomościami

[1.7] Ustawa z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska

[1.8] Ustawa z dnia 03.10.2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko

[1.9] Ustawa z dnia 18.07.2001 r. – Prawo wodne

[1.10] Ustawa z dnia 16.04.2004 r. o ochronie przyrody

[1.11] Ustawa z dnia 27.03.2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

- [1.12] Ustawa z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych
- [1.13] Ustawa z dnia 09.06.2011 r. Prawo geologiczne i górnicze
- [1.14] Ustawa z dnia 07.05.2010 r. o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych
- [1.15] Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 02.03.1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie
- [1.16] Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30.05.2000 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie
- [1.17] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23.09.2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem
- [1.18] Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego
- [1.19] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
- [1.20] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym
- [1.21] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego
- [1.22] Rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21.02.1995 r. w sprawie rodzaju opracowań geodezyjno – kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie
- [1.23] Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 24.07.2006 r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego
- [1.24] Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 23.12.2011 r. w sprawie dokumentacji hydrogeologicznej i dokumentacji geologiczno – inżynierskiej
- [1.25] Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 20.12.2011 r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących projektów robót geologicznych, w tym robót, których wykonanie wymaga uzyskania koncesji
- [1.26] Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012 r. w sprawie geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych
- [2.1] Instrukcja badań podłoża gruntowego budowli drogowych i mostowych. Część 1 i 2. GDDP

Warszawa 1998 r.

[2.2] Instrukcja dla audytorów bezpieczeństwa ruchu drogowego - GDDKiA, Warszawa 2009 r.

[2.3] Katalog wzmocnień i remontów nawierzchni podatnych i półsztywnych – IBDiM, Warszawa 2001 r.

[2.4] Katalog typowych konstrukcji nawierzchni podatnych i półsztywnych - IBDiM, Warszawa 1997 r.

[2.5] Ogólne specyfikacje techniczne obejmujące potrzeby drogownictwa w zakresie geodezji i kartografii oraz nabywania nieruchomości. GDDP Warszawa 1998 r.,

[2.6] Wytyczne Techniczne Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach

[2.7] Wytyczne Projektowe Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach

[2.8] Zasady sporządzania dokumentacji określających warunki hydrogeologiczne w związku z projektowaniem dróg krajowych i autostrad – Poradnik metodyczny. Ministerstwo Środowiska, Warszawa 2006 r.

III - Termin realizacji zamówienia: 31.10.2018 r.

IV. Warunki udziału wykonawców w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia przez Zamawiającego.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. Posiadania wiedzy i doświadczenia tj. wykażą, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia tj.

- minimum dwa projekty budowlano - wykonawcze z zakresu budowy, przebudowy, remontu dróg lub ciągów pieszo – rowerowych wraz z odwodnieniem o wartości minimum **75.000,00 zł brutto każdy**, oraz załączą dokumenty potwierdzające że usługi te zostały wykonane należycie

2. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. wykażą że dysponują osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także wykonywanych przez nie czynności oraz informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami tj.

- **min 1 osoba posiadająca uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w zakresie budowy dróg**

- **min. 1 osoba posiadająca uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń kanalizacyjnych**

V -Zapytania o przedmiot zamówienia:

Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udzielają:

Mariusz Pluszczok, Irena Przywara : tel. 034 3539-100 wew.23, e-mail: mariusz.p@boronow.pl,
irena.p@boronow.pl - w sprawach merytorycznych i formalnych

VI - Sposób przygotowania: Oferty

Ofertę sporządzić należy na załączonym druku stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu oferenta, przy czym podpis lub podpisy muszą być czytelne lub opisane pieczętkami imiennymi. W przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego lub pocztą na kopercie należy umieścić napis: „**OFERTA - Projekt budowy ciągu pieszo – rowerowego w ciągu drogi wojewódzkiej nr 905 w Boronowie, nie otwierać przed 17.08.2017 r., godz. 9¹⁰**”

Do oferty należy dołączyć:

- a) wykaz wykonanych usług, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane należycie, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego. **Wykaz powinien zawierać minimum 2 usługi, zgodnie z warunkiem opisanym w punkcie IV, podpunkt 1**
- b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontroli jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - według wzoru stanowiącego – załącznik nr 4 do zapytania ofertowego. **Wykaz powinien obejmować osoby, zgodnie z warunkiem opisanym w punkcie IV, podpunkt 2**
- c) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

VII - Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę można złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego - w sekretariacie (II p., pok. nr 11) Urzędu Gminy w Boronowie przy ul. Dolnej 2; 42-283 Boronów, lub pocztą - **do dnia 17.08.2017 r. godz. 9⁰⁰**. Otwarcie ofert nastąpi **17.08.2017r. do godz. 9¹⁰**.

VIII - Kryterium wyboru oferty:

- Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
 - najniższa cena brutto oferty spełniającej wszystkie wymogi zawarte w zapytaniu ofertowym.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może prosić Oferentów o wyjaśnienia dotyczące treści złożonych przez nich ofert.
- Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

IX - Ogłoszenie wyników:

Oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza poinformowany zostanie o tym pisemnie. Dodatkowo wyniki postępowania zostaną umieszczone na stronie internetowej

Zamawiającego www.boronow.bip.net.pl oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

X – Załączniki:

- Załącznik nr 1 - formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 - projekt umowy.
- Załącznik nr 3 - wykaz osób , które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontroli jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
- Załącznik nr 4 – wykaz wykonanych usług, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane należycie

WÓJT
mgr Rudi Majchrzyk

RADCA PRAWNY
mgr Jurek Radowski
OPCJA 2

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY
W TRYBIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 30.000,00 EURO

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu / faks.....

e- mail

Nr NIP.....

Nr regon.....

Dane dotyczące zamawiającego

Gmina Boronów

ul. Dolna 2

42 – 283 Boronów

Zobowiązania Wykonawcy

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia p.n: **"Projekt budowy ciągu pieszo – rowerowego w ciągu drogi nr 905 Boronowie"**.

Cena ryczałtowa netto.....zł

(słownie:.....)

podatek VAT.....zł

cena ryczałtowa brutto.....zł

(słownie:.....)

Ponadto oświadczam, że:

1. Akceptuję/my wskazany przez Zamawiającego termin płatności 30 dni od daty otrzymania faktury.
2. Spełniam/my wszystkie warunki określone w pkt. IV zapytania ofertowego
3. Zapoznałem się z przedstawionym przez Zamawiającego projektem umowy i nie wnoszę(wnosimy) do tej dokumentacji żadnych zastrzeżeń
4. W razie wyboru niniejszej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w dokumentacji zapytania ofertowego, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię.....

Stanowisko.....



Telefon.....

zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....
.....
.....

Zastrzeżenie Wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępniane:

.....
.....

Inne informacje Wykonawcy:

.....
.....

(pieczętka i podpis osób/y upoważnionej/ych
do reprezentowania wykonawcy)



UMOWA NR

zawarta w dniu2017 roku w Boronowie pomiędzy:

Gminą Boronów, ul. Dolna 2 zwaną dalej "Zamawiającym" w imieniu, której działa:

1. mgr Rufin Majchrzyk - Wójt Gminy

a

.....

w imieniu której działa:

1.

o następującej treści:

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn .zm.), gdyż wartość zamówienia nie przekracza kwoty 30.000,00 euro

§ 1

1. Po przeprowadzonym zapytaniu ofertowym Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji opracowanie projektu budowlano – wykonawczego dla zadania pn. „ **Projekt budowy ciągu pieszo - rowerowego w ciągu drogi wojewódzkiej nr 905 w Boronowie**” wraz z uzyskaniem **wszystkich uzgodnień koniecznych do wystąpienia przez Zamawiającego o decyzję o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.** (Decyzja ZRiD), w myśl ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (tj. Dz. U. z 2008 r. Nr 193 poz. 1194 z późn. zm.)

2. Założenia projektowe – zgodnie z punktem II Zapytania ofertowego (opis przedmiotu zamówienia)

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania wszelkich niezbędnych materiałów do uzyskania przez Zamawiającego decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (decyzja ZRiD) w/w zadania.

2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uzyskaniem decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (decyzja ZRiD) łącznie z kosztami uzyskania niezbędnych uzgodnień, opinii itp.

3. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę aby wycenie uwzględnił stabilizację granic działek po podziałach

4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje:

- minimum 1 osobą posiadającą uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności drogowej,
- minimum 1 osobą posiadającą uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności sieci kanalizacyjnych.

§ 3

1. Przedstawicielem Projektanta przy realizacji przedmiotu umowy będzie

2. Przedstawicielem Zamawiającego przy realizacji przedmiotu umowy będzie

§ 4

1. Termin rozpoczęcia realizacji zadania od dnia podpisania umowy
2. Termin zakończenia realizacji zadania do dnia **31.10.2018r.** w tym przedstawienie wstępnej koncepcji do dnia **30.11.2017 r.**

§ 5

1. Za wykonany przedmiot umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe na kwotę brutto słownie:.....
 2. Przekazanie Zamawiającemu wykonanego przedmiotu umowy nastąpi w terminie do..... na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego podpisanego przez obie strony w siedzibie Zamawiającego.
 3. Wykonawca wraz z protokołem odbioru złoży oświadczenie, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa, normami, wytycznymi i wykazem prac projektowych.
 4. Protokół zdawczo – odbiorczy podpisany przez obie strony stanowić będzie podstawę do wystawienia faktur za wykonane prace.
 5. Podpisanie protokołu odbioru nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji projektowej.
 6. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy na okres od dnia protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy do momentu upływu rękojmi na obiekt wybudowany na podstawie projektu, z zastrzeżeniem, że zakończenie okresu rękojmi nie może nastąpić wcześniej niż po stwierdzeniu przez Zamawiającego usunięcia wad ujawnionych w tym okresie.
 7. W przypadku ujawnienia wad przedmiotu umowy w okresie rękojmi Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o wadach przedmiotu umowy w ciągu 30 dni od ich wykrycia, natomiast Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym w stosownym protokole i do poniesienia związanych z tym kosztów.
- Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, zleci usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
8. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty odbioru przedmiotu umowy.
 9. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących opracowanej dokumentacji projektowej oraz związanych z nią przedmiarów robót na etapie prowadzenia postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót budowlanych.
 10. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad dokumentacji projektowej wynikłych w okresie realizacji robót budowlanych, wykonywanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji, w terminie do 30 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego wystąpienia wad.

§ 6

1. Strony ustalają, że formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:
 - a) Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania kar umownych:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust.1, za każdy dzień zwłoki
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust.1,

2. Wykonawcy przysługuje prawo naliczania kar umownych:

a) za zwłokę w dokonaniu potwierdzenia zakończenia robót lub odbioru z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości - 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust.1, za każdy dzień zwłoki,

b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust.1.

3. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z faktury końcowej. Jeżeli wysokość kary umownej przekracza kwotę faktury końcowej, wykonawca zobowiązuje się do dobrowolnego wpłacenia niedopłaty w terminie 7 dni od otrzymania wezwania do zapłaty.

§ 7

1. Dokumentacja stanowiąca przedmiot niniejszej umowy podlega ochronie przewidzianej w ustawie z 04 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.).

2. Zgodnie z w/w ustawą Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy na niżej wymienionych polach eksploatacji:

a. utrwalanie i zwielokrotnianie dokumentacji przy użyciu każdej dostępnej techniki,

b. udostępnienie Wykonawcom przystępującym do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na budowę obiektu,

c. dokonywania zmian w dokumentacji spowodowanych oczywistą koniecznością, a Wykonawca nie miałby słusznej podstawy im się sprzeciwić.

3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy na polach eksploatacji, o których mowa w pkt 1 z chwilą ich zaakceptowania przez Zamawiającego.

§ 8

Wszelkie spory, które mogą wyniknąć w trakcie realizacji umowy rozstrzygane będą polubownie, a w przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia będą o nich decydować sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej.

§ 11

Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca



Załącznik nr 3

Nazwa wykonawcy _____

Adres wykonawcy _____

Miejscowość _____

Data _____

Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Lp	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Zawód, specjalność, wykształcenie	Posiadane uprawnienia budowlane (Należy wskazać uprawnienia budowlane w jakiej specjalności oraz przez kogo wydane i w jakim dniu)	Informacja o podstawie do dysponowania wskazaną osobą

.....
/pieczętka i podpis/y/ osób/y/
upoważnionej/ych/
do reprezentowania wykonawcy/

31

Załącznik nr 4

Nazwa wykonawcy _____

Adres wykonawcy _____

Miejscowość _____

Data _____

WYKAZ WYKONYWANYCH USŁUG W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU
SKŁADANIA OFERT, A JEŻELI OKRES PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI JEST KRÓTSZY – W TYM OKRESIE,
Z PODANIEM ICH WARTOŚCI, PRZEDMIOTU, DAT WYKONANIA I ODBIORCÓW

LP	Nazwa i adres zamawiającego	wartość i przedmiot realizowanych usług	Data rozpoczęcia i zakończenia usługi

* Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające że w/w usługi zostały wykonane należycie (referencje, protokoły odbioru, faktury lub inne posiadane przez wykonawcę dokumenty)

.....
/pieczętka i podpis/y/ osób/y/
upoważnionej/ych/
do reprezentowania wykonawcy/

62